

索引号:	11220000MB157230X9/2019-07043	分类:	文物、博物馆与考古;通知
发文机关:	吉林省文化和旅游厅	成文日期:	2019 年 11 月 13 日
标题:	关于吉林省数字博物馆在线服务平台“行政管理”模块使用的通知		
发文字号:	吉文物发〔2019〕264 号	发布日期:	2019 年 11 月 15 日

各市（州）文化广播电视和旅游局，长白山管委会旅游和文化体育局，梅河口、公主岭文化广播电视和旅游局，集安市文物局，省博物院及各级各类博物馆：

为提升全省博物馆运行质量，进一步推动吉林省数字博物馆在线服务平台的使用，完善全省博物馆运营评估体系，加强数字平台在线服务能力，便于各级各类博物馆在线数据的采集，经我局与探景公司反复商讨，将吉林省数字博物馆在线服务平台中“行政管理”模块进行扩容，现就相关事宜通知如下：

一、“行政管理”模块的使用方法

在浏览器中输入网址 <http://www.jlsdmu.com:8089/admin/>，登录页面如下：输入用户名和密码（初始密码为 12345678），点击登录。若账号或是密码错误需要输入验证码，验证通过即可登录。登录后选择左侧菜单栏中的“行政管理”，完成日、月报等相关信息的填报工作。（具体操作方法以培训内容为主，参见《吉林平台博物馆用户操作手册“行政管理(博物馆视角)部分”。



二、加强“管理账号”的使用及管理

（一）“管理账号”为各地区文物行政管理部门使用，目的是对各博物馆所报数据及信息进行统计、审核和监管。

（二）各市（州）文物行政管理部门由专人负责，定期检查所辖博物馆的数据登录情况及时汇总相关信息。

（三）各市（州）文物行政管理部门分别上报一名联系人及联系方式。（见附件1）

三、加强数据填报和信息采集工作

（一）各博物馆由专人负责数据、信息填报及审核工作。

（二）各博物馆分别上报一名联系人及联系方式。（见附件2）

（三）各博物馆做好日报、月报、季报及年报工作。

1. 日报：主要用来统计各博物馆的观众服务数量。为简化工作流程，每月29日前在“日报”中将当月观众服务数据填写完整。另外，节假日须按日填报观众服务数量，其中重要节假日五一、十一、春节须按日填写完整的“日报”信息。

2. 月报：主要用来统计当月该馆的总体概况、业务信息以及举办活动内容。各单位重点做好月报工作。

3. 季报和年报：均由月报生成，年底须填报“考评申报”及“工作总结”。

四、加强在线服务平台的管理

（一）平台投入使用后，所有博物馆运行数据及信息均在平台进行填报，不再以其他方式汇总。数据及信息的使用和管理皆以平台所报为准。

（二）省博物院负责在线服务平台的日常管理和维护，明确任务，落实责任。需指定部门的专业人员负责日常监管，确保平台安全、高效运行。

（三）各文物政管理部门联系人负责对所辖地区博物馆所报信息的监管；各博物馆联系人须确保本单位所报信息及时、准确、完整，杜绝虚报、瞒报现象发生。

附件：1. 各市（州）文化广播电视和旅游局，长白山管委会旅游和文化体育局，梅河口、公主岭文化广播电视和旅游局，集安市文物局联系人统计表[附件 1.docx](#)
2. 各博物馆联系人统计表[附件 2.docx](#)

吉林省文物局

2019 年 11 月 13 日