

吉林省知识产权保护中心 2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）负责省内相关产业领域专利申请快速预审、专利快速确权等知识产权相关业务工作。

（二）开展知识产权公益维权援助服务；开展知识产权侵权判定咨询服务；开展知识产权协同保护，为知识产权行政执法、行政裁决、司法保护、仲裁调解提供技术支持；开展知识产权纠纷人民调解工作。

（三）开展知识产权信息统计分析等服务；承担产业专利分析预警、专利导航、高价值专利培育运营等与知识产权运用相关的政府委托任务和产业共性的公共服务。

（四）承担国家知识产权局、省知识产权局授权或委托的知识产权业务工作及相关的服务性工作。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省知识产权保护中心内设 8 个机构，分别为综合部、财务部、人事部（工会）、维权援助部、信息运用部、公共服务部、预审一部、预审二部。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	1409.86	1392.58	17.28	一、一般公共服务支出	1271.97	1254.69	17.28
一般公共预算 拨款收入	1409.86	1392.58	17.28	二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算 拨款收入				四、公共安全 支出			
二、财政专户管理 资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入	191.84	191.84		六、科学技术 支出			
事业收入				七、文化旅游 体育与传媒 支出			
事业单位经营收入				八、社会保障 和就业支出	173.78	173.78	
上级补助收入				九、社会保险 基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康 支出	63.77	63.77	
其他收入	191.84	191.84		十一、节能环保 支出			
				十二、住房保 障支出	92.18	92.18	
本年收入 合计	1584.42	1584.42		本年支出 合计	1601.70	1584.42	17.28
财政拨款结转	17.28		17.28	结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
收入总计	1601.70	1584.42	17.28	支出总计	1601.70	1584.42	17.28

收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	本年收入									上年结转结余						
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入		一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
吉林省知识产权保护中心	1601.70	1584.42	1392.58							191.84	17.28	17.28					
合计	1601.70	1584.42	1392.58							191.84	17.28	17.28					

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务	1271.97	862.89	409.08			
知识产权事务	1271.97	862.89	409.08			
知识产权宏观管理	45.00		45.00			
事业运行	862.89	862.89				
其他知识产权事务支出	364.08		364.08			
二、社会保障和就业支出	173.78	165.14	8.64			
行政事业单位养老支出	165.14	165.14				
事业单位离退休	5.78	5.78				
机关事业单位基本 养老保险缴费支出	106.24	106.24				
机关事业单位职 业年金缴费支出	53.12	53.12				
就业补助	8.64		8.64			
其他就业补助支出	8.64		8.64			
三、卫生健康支出	63.77	63.77				
行政事业单位医疗	63.77	63.77				
事业单位医疗	63.77	63.77				
四、住房保障支出	92.18	92.18				
住房改革支出	92.18	92.18				
住房公积金	92.18	92.18				
合计	1601.70	1183.98	417.72			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预 算	上年 结转	项 目	2026 年 预算数	本年预 算	上年 结转
一、本年收入	1409.86	1392.58	17.28	一、本年支出	1409.86	1392.58	17.28
一般公共预算拨款	1409.86	1392.58	17.28	（一）一般公共服务	1088.77	1071.49	17.28
政府性基金预算拨款				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款				（三）国防支出			
				（八）社会保障和就业支出	165.14	165.14	
				（十）卫生健康支出	63.77	63.77	
				（二十）住房保障支出	92.18	92.18	
				二、结转下年			
收入总计	1409.86	1392.58	17.28	支出总计	1409.86	1392.58	17.28

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	1088.77	862.89	703.82	159.07	225.88
知识产权事务	1088.77	862.89	703.82	159.07	225.88
知识产权宏观管理	45.00				45.00
事业运行	862.89	862.89	703.82	159.07	
其他知识产权事务支出	180.88				180.88
二、社会保障和就业支出	165.14	165.14	165.14		
行政事业单位养老支出	165.14	165.14	165.14		
事业单位离退休	5.78	5.78	5.78		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.24	106.24	106.24		
机关事业单位职业年金缴费支出	53.12	53.12	53.12		
三、卫生健康支出	63.77	63.77	63.77		
行政事业单位医疗	63.77	63.77	63.77		
事业单位医疗	63.77	63.77	63.77		
四、住房保障支出	92.18	92.18	92.18		
住房改革支出	92.18	92.18	92.18		
住房公积金	92.18	92.18	92.18		
合计	1409.86	1183.98	1024.91	159.07	225.88

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	1015.41	1015.41	
基本工资	329.37	329.37	
津贴补贴	11.38	11.38	
奖金	169.58	169.58	
绩效工资	175.72	175.72	
机关事业单位基本养老保险缴费	106.24	106.24	
职业年金缴费	53.12	53.12	
职工基本医疗保险缴费	38.59	38.59	
公务员医疗补助缴费	20.14	20.14	
其他社会保障缴费	9.69	9.69	
住房公积金	92.18	92.18	
医疗费	6.10	6.10	
其他工资福利支出	3.30	3.30	
二、商品和服务支出	154.48		154.48
办公费	21.57		21.57
水费	5.00		5.00
电费	12.50		12.50
邮电费	1.84		1.84
物业管理费	51.97		51.97
差旅费	14.00		14.00
维修（护）费	2.00		2.00
公务接待费	0.80		0.80
劳务费	2.00		2.00
工会经费	10.43		10.43
公务用车运行维护费	2.97		2.97
其他商品和服务支出	29.40		29.40
三、对个人和家庭的补助	9.50	9.50	
退休费	5.78	5.78	
其他对个人和家庭的补助	3.72	3.72	
四、资本性支出	4.59		4.59
办公设备购置	4.59		4.59

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	3.77
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.80
3、公务用车费	2.97
其中：（1）公务用车运行维护费	2.97
（2）公务用车购置	0.00

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门（单位）名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转		
					一般公共预算拨款	政府性基金预算拨款	国有资本经营预算拨款		财政专户管理资金	一般公共预算拨款	政府性基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户管理资金	单位资金
31 部门特定目标类项目				400.44	208.60				191.84					
	2200002 1200000 0000235 知识产权 发展与管 理			400.44	208.60				191.84					
		代发专利代办处工资项目	吉林省知识产权保护中心	84.00					84.00					
		全国专利代理师资格考试服务费	吉林省知识产权保护中心	5.60	5.60									
		办公楼运行维护项目	吉林省知识产权保护中心	3.00	3.00									
		长春新区人才补贴项目	吉林省知识产权保护中心	8.64					8.64					
		预审业务能力提升及维权援助培训	吉林省知识产权保护中心	23.80	23.80									
		海外知识产权纠纷应对指导服务项目	吉林省知识产权保护中心	142.14	142.14									
		专利预审业务运行维护项目补助	吉林省知识产权保护中心	99.20					99.20					
		知识产权纠纷快速处理和维权援助服务	吉林省知识产权保护中心	34.06	34.06									
323 专项资金（清单）				17.28					17.28					
	2200002 5100010 0001395			17.28					17.28					

	省级部门 政务信息 化运维													
		信息网络构建 项目	吉林省知识产权 保护中心	4.71						4.71				
		信息化运行维 护项目（租赁）	吉林省知识产权 保护中心	12.57						12.57				
合计				417.72	208.60				191.84	17.28				

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

单位 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			

项目支出绩效目标表

单位名称	项目名称	年度资金总额(万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
150026 吉林省 知识产权 保护 中心	专利 预审 业务 运行 维护 项目 补助	99.20	为吉林省市场主体提供集快速预审、快速确权、快速维权等为一体的知识产权一站式综合服务,大幅提升知识产权保护运用水平。保障吉林省知识产权保护中心办公秩序和业务正常开展,专利预审系统、信息网络系统正常运转,为业务开展提供保障支撑。	产出指标	数量指标	专业检索系统接口个数	专业检索系统接口个数	>=1 个	9
				产出指标	数量指标	系统维护数量	维护预审系统数量	等于 1 套	6
				产出指标	时效指标	系统故障修复响应时间	系统故障修复响应时间	<=8 小时	8
				产出指标	时效指标	系统运行维护响应时间	系统运行维护响应时间	<=30 分钟	7
				产出指标	质量指标	系统正常运行率	反应系统正常运行情况	≥95%	5
				产出指标	质量指标	系统网络安全事件发生率	预审系统发生网络安全事件发生率	≤1%	5
				成本指标	经济成本指标	专业检索系统接口成本	专业检索系统接口成本	<=66.1 万元	7
				成本指标	经济成本指标	专利预审业务质量评价	中国专利电子审批业务吉林省知识产权保护中心业务端使用成本	<=43.32 万元	7
				成本指标	经济成本指标	网络安全升级改造成本	用于购买网络安全升级改造成本	<=25 万元	6
				效益指标	社会效益指标	提供良好知识产权服务基础,服务社会发展能力	反应社会公众知识产权发展能力	有所提升	5
				效益指标	社会效益指标	系统正常使用年限	系统正常使用年限	5 年	5
				效益指标	社会效益指标	系统注册用户数量	反映系统注册用户数量情况	>=100 人	5
				效益指标	社会效益指标	系统用户点击率	反应系统用户点击情况	>=500 次	5
满意度指标	服务对象满意度指标	用户满意度	反应客户对系统使用的满意程度	>=90%	10				

	代发专利代办处工资项目	84.00	按月发放国家知识产权局（长春专利代办处）工资。	产出指标	数量指标	发放经费人数	反映发放经费人数情况	等于10人	20
				产出指标	时效指标	任务按期完成率	反映任务按期完成情况	≤100百分比	20
				成本指标	经济成本指标	工作开展总成本	反映开展工作成本控制情况	≤84万元	20
				效益指标	社会效益指标	知识产权服务质量	反映知识产权服务质量	≥90百分比	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	反应社会公众满意度	≥90百分比	10
	全国专利代理师资格考试服务费	5.60	通过科学的方式选拔人才、储备力量，为吉林省专利代理行业可持续发展提供有利的人才保障。	产出指标	数量指标	全国专利代理师考试（长春考点）参考人次	全国专利代理师考试（长春考点）参考人次	≥2820人	20
				产出指标	时效指标	全国专利代理师资格考试（长春市考点）考试日期	全国专利代理师资格考试（长春市考点）考试报名、考试、成绩查询、证书发放各项工作按时完成	8月前	10
				产出指标	质量指标	全国专利代理师资格考试（长春市考点）正常运行率	全国专利代理师资格考试（长春市考点）参考、后勤保障系统正常运行	≥90%	10
				成本指标	经济成本指标	全国专利代理师资格考试（长春考点）服务费成本	组织全国专利代理师考试（长春考点）考试服务费用	≤12.2万元	20
				效益指标	社会效益指标	社会公众知识产权保护意识	反应社会公众知识产权保护意识	有所提升	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	全国专利代理师资格考试（长春市考点）满意度	考生对全国专利代理师资格考试（长春市考点）考试组织满意	≥95%	10
	办公楼运行维护项目	3.00	为吉林省市场主体提供集快速预审、快速确权、快速维权等为一体的知识产权一站式综合服务，大幅提升知	产出指标	数量指标	办公场地建设面积	维护办公场地面积	≤3028平方米	20
				产出指标	时效指标	办公场所运维天数	包含软硬件系统的办公场所正常运行	≥250天	20
				成本指标	经济成本指标	办公场地运行维护费	办公场地运行维护费	≤3万元	20
				效益指标	社会效益指标	提供良好知识产权服务基础	提供良好知识产权服务基础，服务社会创新发展能力	有所提升	30

			识产权保护运用水平。保障中国（吉林）知识产权保护中心办公秩序和业务正常开展，保障基础设施、信息网络系统正常运转，为业务开展提供保障支撑。						
海外知识产权纠纷应对指导服务项目	142.14	1.强化海外知识产权信息服务供给和共享机制建设，完善涉外风险防控体系，做好知识产权海外援助服务工作，为企业“走出去”保驾护航。 2.发挥吉林省知识产权保护中心的资源优势，帮助企业提升知识产权纠纷应对指导、专利导航、预警分析服务能力。	产出指标	数量指标	全球海外知识产权案例库	搭建全球海外知识产权案例库	>=2 个	15	
			产出指标	数量指标	知识产权分析导航预警报告	制作海外知识产权风险导航预警分析报告	>=3 份	15	
			产出指标	质量指标	全球知识产权案例数据库覆盖国家	全球海外知识产权案例库国家覆盖数	>=100 个	10	
			成本指标	经济成本指标	制作知识产权分析预警报告	制作知识产权分析预警报告成本	<=45 万元	10	
			成本指标	经济成本指标	采集全球知识产权案例数据库成本	参与国家海外知识产权信息资源共享机制建设，更新全球知识产权案例数据库	<=40.14 万元	10	
			效益指标	社会效益指标	提供良好知识产权服务基础	提供良好知识产权服务基础，服务社会创新发展能力	大幅提升	30	
知识产权纠纷快速处理和维权援助服务	34.06	1.出具不少于 20 件侵权判定意见； 2.调解复杂性纠纷案件不少于 670 件。3.购	产出指标	数量指标	案件量	邀请专家出具侵权意见判决书案件量	>=670 件	20	
			产出指标	时效指标	完成案件时效	反应知识产权案件完成时间	<=30 日	10	
			产出指标	质量指标	专家出席率	邀请专家参与相关案件调解，每次调解均需有专家参加	>=80 百分比	10	

			买企业数字画像相关数据，想成企业创新能力体检报告3份。	成本指标	经济成本指标	调解知识产权纠纷	调解员补贴	≤25.06万元	20
			效益指标	社会效益指标	社会公众知识产权保护意识	反应社会公众知识产权保护意识	有所增强	30	
	长春新区人才补贴项目	8.64	按照新区管委会人才政策文件要求发放完毕	产出指标	数量指标	发放经费人数	反映发放经费人数情况	等于28人	40
				成本指标	经济成本指标	工作开展总成本	反映开展工作成本控制情况	≤53万元	20
				效益指标	社会效益指标	提供良好知识产权服务基础	提供良好知识产权服务基础，服务社会创新发展能力	≥90百分比	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	反映提高客户满意度情况	≥90百分比	10
	预审业务能力提升及维权援助培训	23.80	1.经过培训，提升预审员检索能力、技术理解能力、法条适用能力，适应快速增长的预审需求，确保预审审查周期，提高预审审查质量，排查非正常专利申请。 2.提升知识产权维权援助水平	产出指标	数量指标	开展培训班次	全年开展培训班次。	≥3次	10
				产出指标	数量指标	预审员培训人次	参与预审培训的预审员培训人次	≥26人	20
				产出指标	质量指标	专家出席率	邀请专家参与相关案件调解，每次调解均需有专家参加	≥80百分比	10
				成本指标	经济成本指标	培训费	培训费	≤27万元	20
				效益指标	社会效益指标	全社会知识产权保护意识	全社会知识产权保护意识	有所提升	15
				效益指标	社会效益指标	预审案件申请量	年度预审申请数量	≥2000件	15

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入、上年结转结余；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2026 年收支总预算 1601.70 万元，其中：本年预算 1584.42 万元；上年结转 17.28 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 473.30 万元，主要原因是增加了知识产权纠纷快速处理和维权援助服务、海外知识产权纠纷应对指导服务、预审业务能力提升及维权援助培训 3 个财政性项目共计 200 万元；专利预审业务运行维护项目补助、代发专利代办处工资项目 2 个非财政性项目共计 183.2 万元；上年结转项目经费 17.28 万元，以及其余为正常人员晋升工资以及公用经费增加。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 1601.70 万元，其中：本年收入 1584.42 万元，占 98.92%；上年结转结余 17.28 万元，占 1.08%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 1392.58 万元，占 87.89%；政府性基金预算拨款收入 0 万元；国有资本经营预算拨款收入 0 万元；财政专户管理资金收入 0 万元；事业收入 0 万元；上级

补助收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；事业单位经营收入 0 万元；其他收入 191.84 万元，占 12.11%。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 17.28 万元，占 100%；政府性基金预算拨款结转 0 万元；国有资本经营预算拨款结转 0 万元；财政专户管理资金结转结余 0 万元；单位资金结转结余 0 万元。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 1601.70 万元，其中：基本支出 1183.98 万元，占 73.92%；项目支出 417.72 万元，占 26.08%；事业单位经营支出 0 万元；上缴上级支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 1409.86 万元，其中：本年预算 1392.58 万元，上年结转 17.28 万元。支出包括：一般公共服务支出 1088.77 万元，社会保障和就业支出 165.14 万元，卫生健康支出 63.77 万元，住房保障支出 92.18 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 1409.86 万元，其中：基本支出 1183.98 万元，占 83.98%；项目支出 225.88 万元，占 16.02%。基本支出中，人员经费 1024.91 万元，占 86.56%；公用经费 159.07 万元，占 13.44%。

一般公共服务（类）支出 1088.77 万元，占 77.22%，主要用于人员工资、单位正常运行经费以及知识产权专项服务经费。

社会保障和就业（类）支出 165.14 万元，占 11.71%，主要用于退休人员工资、社保缴费以及职业年金缴费。

卫生健康（类）支出 63.77 万元，占 4.52%，主要用于事业单位医疗保险缴纳。

住房保障（类）支出 92.18 万元，占 6.55%，主要用于缴纳住房公积金。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 1183.98 万元，其中：

人员经费 1024.91 万元，主要包括：基本工资 329.37 万元、津贴补贴 11.38 万元、奖金 169.58 万元、绩效工资 175.72 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 106.24 万元、职业年金缴费 53.12 万元、职工基本医疗保险缴费 38.59 万元、公务员医疗补助缴费 20.14 万元、其他社会保障缴费 9.69 万元、住房公积金 92.18 万元、医疗费 6.10 万元、其他工资福利支出 3.30 万元；退休费 5.78 万元、其他对个人和家庭的补助 3.72 万元。

公用经费 159.07 万元，主要包括：办公费 21.57 万元、水费 5 万元、电费 12.5 万元、邮电费 1.84 万元、物业管理费 51.97 万元、差旅费 14 万元、维修（护）费 2 万元、公务接待费 0.8 万元、劳务费 2 万元、工会经费 10.43 万元、公务用车运行维护费 2.97 万元、其他商品和服务支出 29.4 万元；办公设备购置 4.59 万元。

七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 3.77 万元。比 2025 年预算数

减少 0.3 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，比 2025 年预算数增加 0 万元，主要原因是本单位无因公出国（境）活动。

2.公务接待费 0.8 万元，比 2025 年预算数减少 0.3 万元，主要原因是从严审批公务接待支出，降低公务接待费用。

3.公务用车购置及运行维护费 2.97 万元。比 2025 年预算数增加 0 万元。公务用车运行维护费 2.97 万元，比 2025 年预算数增加 0 万元，主要原因是单位未增加新的公务用车，故公务用车运行维护费用预算与上年持平；公务用车购置费 0 万元，比 2025 年预算数增加 0 万元，主要原因是本单位今年无公车购置计划。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）事业运行经费

2026 年本单位运行经费财政拨款预算 1183.98 万元，比 2025 年预算增加 158.32 万元，增长 15.44%，主要原因是增加了 3 名工作人员、人员晋升、职业年金单位部分开始缴费导致的工资额增加。

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额53万元，其中：政府采购货物预算53万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，本单位共有车辆1辆，土地0平方米，房屋0平方米，单价50万元以上设备0台/套。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年单位项目支出417.72万元，其中：二级项目10个；使用本年拨款400.44万元，财政拨款结转17.28万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年将10个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额417.72万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。