

吉林省市场监督管理中等职业学校

2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）从事中等职业教育。学校现开设了机电设备安装与维修（电梯安装与维护）、眼镜验光与定配、食品质量检验三个专业，学制三年，培养专门技能型人才，毕业学生满足了特殊行业企业用人需求。

（二）开展成人函授、自考学历教育。我校作为中国计量大学成人教育学院长春分院，主要培养质量管理、质量认证、标准、计量、质检、特种设备检验、食品质量与安全等方面的专业人才。开设了测控技术与仪器及安全工程、食品质量与安全、安全工程、工商管理四个专业函授本科学历教育工作，学制三年。

（三）承担系统内干部职工教育培训和会议。干教中心承办省厅系统计划内培训班，在系统内开展特种设备安全、知识产权、食品监管、企业注册、执法监督、广告新法规业务知识培训等，是系统内专业人才培养和干部教育的基地。

（四）从事系统外社会化培训。干教中心承担市场监督管理部门管理的行业特有工种和通用工种的职业技能培训和鉴定工作。承担电梯、起重机械、厂（场）内机动车辆等特种设备作业人员考试资格复审等工作；承担食品检验、化学检验等培训考核工作。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省市场监督管理中等职业学校内设 7 个科室，分别为办公室、培训一科、培训二科、培训三科、教务科、学生科、成教科。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	1148.78	1148.32	0.46	一、一般公共服务	1036.23	1036.23	
一般公共预算 拨款收入	1148.78	1148.32	0.46	二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算 拨款收入				五、教育支出	0.46		0.46
二、财政专户管理 资金收入				八、社会保障 和就业支出	155.41	155.41	
三、单位资金收入	161.45	161.45		十、卫生健康 支出	60.23	60.23	
事业收入				二十、住房保 障支出	57.90	57.90	
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入	161.45	161.45					
本年收入 合计	1309.77	1039.77		本年支出 合计	1310.23	1309.77	0.46
财政拨款结转	0.46		0.46	结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
收入总计	1310.23	1309.77	0.46	支出总计	1310.23	1309.77	0.46

收入预算总表

单位：万元

部门(单位) 名称	总计	本年收入								上年结转结余						
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入				合计	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余
吉林省市场监督管理中等职业学校	1310.23	1309.77	1148.32						161.45	0.46	0.46					
合计	1310.23	1309.77	1148.32						161.45	0.46	0.46					

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务	1036.23	628.98	407.25			
市场监督管理事务	1036.23	628.98	407.25			
事业运行	628.98	628.98				
其他市场监督管理事务	407.25		407.25			
二、教育支出	0.46		0.46			
职业教育	0.46		0.46			
中等职业教育	0.46		0.46			
三、社会保障和就业支出	155.41	155.41				
行政事业单位养老支出	155.41	155.41				
事业单位离退休	54.31	54.31				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.40	67.40				
机关事业单位职业年金缴费支出	33.70	33.70				
四、卫生健康支出	60.23	60.23				
行政事业单位医疗	60.23	60.23				
事业单位医疗	60.23	60.23				
五、住房保障支出	57.90	57.90				
住房改革支出	57.90	57.90				
住房公积金	57.90	57.90				
合计	1310.23	902.52	407.71			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2025 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2025 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	1148.78	1148.32	0.46	一、本年支出	1148.78	1148.32	0.46
一般公共预算拨款	1148.78	1148.32	0.46	（一）一般公共服务	874.78	874.782	
政府性基金预算拨款				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款				（三）国防支出			
				（五）教育支出	0.46		0.46
				（八）社会保障和就业支出	155.41	155.41	
				（十）卫生健康支出	60.23	60.23	
				（二十）住房保障支出	57.9	57.9	
				二、结转下年			
收入总计	1148.78	1148.32	0.46	支出总计	1148.78	1148.32	0.46

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务	874.78	628.98	445.57	183.41	245.80
市场监督管理事务	874.78	628.98	445.57	183.41	245.80
事业运行	628.98	628.98	445.57	183.41	
其他市场监督管理事务	245.80				245.80
二、教育支出	0.46				0.46
职业教育	0.46				0.46
中等职业教育	0.46				0.46
三、社会保障和就业支出	155.41	155.41	155.41		
行政事业单位养老支出	155.41	155.41	155.41		
事业单位离退休	54.31	54.31	54.31		
关事业单位基本养老保险 缴费支出	67.40	67.40	67.40		
机关事业单位职业年金缴 费支出	33.70	33.70	33.70		
四、卫生健康支出	60.23	60.23	60.23		
行政事业单位医疗	60.23	60.23	60.23		
事业单位医疗	60.23	60.23	60.23		
五、住房保障支出	57.90	57.90	57.90		
住房改革支出	57.90	57.90	57.90		
住房公积金	57.90	57.90	57.90		
合计	1148.78	902.52	719.11	183.41	246.26

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	662.76	662.76	
基本工资	223.60	223.60	
津贴补贴	7.66	7.66	
奖金	100.74	100.74	
绩效工资	101.86	101.86	
机关事业单位基本养老保险缴费	67.40	67.40	
职业年金缴费	33.70	33.70	
职工基本医疗保险缴费	25.06	25.06	
公务员医疗补助缴费	29.69	29.69	
其他社会保障缴费	8.43	8.43	
住房公积金	57.90	57.90	
医疗费	6.70	6.70	
其他工资福利支出	0.02	0.02	
二、商品和服务支出	180.89		180.89
办公费	5.20		5.20
水费	1.00		1.00
电费	1.00		1.00
邮电费	5.00		5.00
取暖费	1.50		1.50
物业管理费	45.45		45.45
差旅费	53.39		53.39
维修（护）费	12.11		12.11
培训费	9.05		9.05
工会经费	0.80		0.80
福利费	6.77		6.77

公务用车运行维护费	5.94		5.94
其他交通费用	2.97		2.97
其他商品和服务支出	30.71		30.71
三、对个人和家庭的补助	56.35	56.35	
退休费	54.31	54.31	
其他对个人和家庭的补助	2.04	2.04	
四、资本性支出	2.52		2.52
办公设备购置	2.52		2.52
合计	902.52	719.11	183.41

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	5.94
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	5.94
其中：（1）公务用车运行维护费	5.94
（2）公务用车购置	

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门(单位)名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
部门特定目标类项目				407.71	407.71									
	220000 212000 000000 218 市场监督管理			407.25	407.25									
		人才队伍能力提升项目补助其他相关支出	吉林省市市场监督管理中等职业学校	75.80	75.80									
		经营性项目	吉林省市市场监督管理中等职业学校	161.45					161.45					

		人才队伍能力提升项目补助	吉林市场监督管理中等职业学校	170.00	170.00								
	220000 221000 000000 561 中职免学费、助学金补助经费			0.46						0.46			
		职业教育发展补助资金（中职免学费）（省级）	吉林市场监督管理中等职业学校	0.17						0.17			
		职业教育发展补助资金（助学金）（省级）	吉林市场监督管理中等职业学校	0.04						0.04			
		职业教育发展补助资金（中职免学费）（中央）	吉林市场监督管理中等职业学校	0.25						0.25			
合计				407.71	245.8				161.45	0.46			

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省市场监督管理中等职业学校	人才队伍能力提升项目补助	170	按照省厅培训计划，配合省厅各处室开展各项人员培训。培训班 42 个班次以上，参与培训人员 6500 人次以上，系统提升市场流通各个环节人员能力素质。	成本指标	经济成本指标	各培训班成本	培训班发生费用	>=260 万元	20	
				产出指标	数量指标		参与培训人员人数	考察参与业务培训的审评人员人数	>=6000 人	5
					数量指标		开展培训班次	反映本年完成培训班数量情况	>=35 个	15
					数量指标		聘请专家数	聘请培训讲课专家数量	>=40 人	5
					时效指标		培训完成时间	考核培训完成的及时情况	2024 年 12 月	5
					时效指标		培训计划制定时间	制定培训计划	2024 年 1 月 30 日	5
					时效指标		培训设计完成	培训前期设计	2024 年 4 月	5

						时间	筹备		
				效益指标	可持续影响指标	市场监管队伍能力	市场监管队伍能力提升	逐年提高	30
吉林省市场监督管理中等职业学校	人才队伍能力提升项目补助其他相关支出	75.8	按照省厅培训计划，配合省厅各处室开展各项人员培训。培训班次55个以上，参与培训人员5000人次以上，系统提升市场流通各个环节人员能力素质。	效益指标	社会效益指标	市场监管队伍能力	市场监管队伍能力提升	逐年提高	30
				产出指标	数量指标	培训人员数量	反映组织培训人员数量情况	>=6000人次	20
					时效指标	培训计划制定时间	制定培训计划	2026年1月30日	30
				满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	反映接受培训的人员满意程度	>=95百分比	10
吉林省市场监督管理中等职业学校	经营性项目	161.45	按照省厅培训计划，配合省厅各处室开展各项人员培训，预计2026年度支出140万元。	产出指标	数量指标	开展培训班次	全年开展培训班次。	>=10次	20
					时效指标	培训完成时间	培训完成时间	2026年12月	20
				成本指标	经济成本指标	各培训班成本	反应培训班成本情况	>=140万元	20

				效益指标	社会效益指标	日常工作开展保障	日常保障发挥作用履职尽责	逐年提高	20
				满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	反映接受培训的人员满意度	>=95分	10

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 1310.23 万元，其中：本年预算 1309.77 万元；上年结转 0.46 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 210.62 万元，主要原因是人员经费有所增加。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 1310.23 万元，其中：本年收入 1309.77 万元，占 99.96%；上年结转结余 0.46 万元，占 0.04%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 1148.32 万元，占 87.64%；其他收入 161.45 万元，占 12.32%。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 0.46 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 1310.23 万元，其中：基本支出 902.52 万元，占 68.88%；项目支出 407.71 万元，占 31.12%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 1148.78 万元，其中：本年预算 1148.32 万元，上年结转 0.46 万元。支出包括：一般公共服

务支出 874.78 万元，教育支出 0.46 万元，社会保障和就业支出 155.41 万元，卫生健康支出 60.23 万元，住房保障支出 57.9 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 1148.78 万元，其中：基本支出 902.52 万元，占 78.56%；项目支出 246.26 万元，占 21.44%。基本支出中，人员经费 719.11 万元，占 79.68%；公用经费 183.41 万元，占 20.32%。

一般公共服务（类）支出 874.78 万元，占 76.15%，主要用于保障日常工作运行。

教育（类）支出 0.46 万元，占 0.04%，主要用于中职教育。

社会保障和就业（类）支出 155.41 万元，占 13.53%，主要用于在编人员社保缴纳等。

卫生健康（类）支出 60.23 万元，占 5.24%，主要用于在编人员医保缴纳等。

住房保障（类）支出 57.9 万元，占 5.04%，主要用于在编人员公积金缴纳等。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 902.52 万元，其中：

人员经费 719.11 万元，主要包括：基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费、其他对个

人和家庭的补助。

公用经费 183.41 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 5.94 万元。比 2025 年预算数增加（减少）0 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元。

2.公务接待费 0 万元。

3.公务用车购置及运行维护费 5.94 万元。比 2025 年预算数增加（减少）0 万元。公务用车运行维护费 5.94 万元，比 2025 年预算数增加（减少）0 万元；公务用车购置费 0 万元，比 2025 年预算数增加（减少）0 万元。

八、2025 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款

九、2025 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本部门无机关运行经费

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额57.12万元，其中：政府采购货物预算57.12万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆1辆，房屋4586平方米，单价50万元以上设备0台/套。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年部门项目支出407.71万元，其中：一级项目0个，二级项目3个；使用本年拨款407.25万元，财政拨款结转0.46万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年将3个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额407.71万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。