

吉林省市场监督管理宣传中心

2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算拨款支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算拨款支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

开展各种形式的宣传活动，为市场监督管理和工商企业服务。负责全省市场监管系统对内和对外的宣传报道工作。完成国家市场监督管理总局和省宣传部门交给的宣传任务。组织培训全省市场监管系统宣传报道队伍。办好一报一刊，充分发挥省厅一报一刊传递信息、交流经验、指导工作的作用。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省市场监督管理宣传中心无内设机构。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	164.11	164.11		一、一般公共服务	122.17	122.17	
一般公共预算拨款收入	164.11	164.11		二、外交支出			
政府性基金预算拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算拨款收入				四、公共安全支出			
二、财政专户管理资金收入				五、教育支出			
三、单位资金收入				六、科学技术支出			
事业收入				七、文化旅游体育与传媒支出			
事业单位经营收入				八、社会保障和就业支出	22.05	22.05	
上级补助收入				九、社会保险基金支出			
附属单位上缴收入				十、卫生健康支出	10.28	10.28	
其他收入				十一、节能环保支出			
				十二、城乡社区支出			
				十三、农林水支出			
				十四、交通运输支出			
				十五、资源勘探工业信息等支出			
				十六、商业服务业等支出			
				十七、金融支出			
				十八、援助其他地区支出			
				十九、自然资源海洋气象等支出			
				二十、住房保障支出	9.61	9.61	
				二十一、粮油物资储备支出			
				二十二、国有资本经营预算支出			
				二十三、灾害防治及应急管理支出			
				二十四、其他支出			
				二十五、债务还本支出			
				二十六、债务付息支出			
				二十七、债务发行费用支出			
本年收入合计	164.11	164.11		本年支出合计	164.11	164.11	
财政拨款结转				结转下年支出			
非财政拨款结转结余							
收入总计	164.11	164.11		支出总计	164.11	164.11	

收入预算总表

单位：万元

部门(单位)名称	总计	本年收入									上年结转结余							
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					财政拨款结转			非财政拨款结转结余			
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	
吉林省市场监督管理局宣传中心	164.11	164.11	164.11															
合计	164.11	164.11	164.11															

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务支出	122.17	87.07	35.1			
市场监督管理事务	122.17	87.07	35.1			
事业运行	87.07	87.07				
其他市场监督管理事务	35.1		35.1			
二、社会保障和就业支出	22.05	22.05				
行政事业单位养老支出	22.05	22.05				
事业单位离退休	5.43	5.43				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.08	11.08				
机关事业单位职业年金缴费支出	5.54	5.54				
三、卫生健康支出	10.28	10.28				
行政事业单位医疗	10.28	10.28				
事业单位医疗	10.28	10.28				
四、住房保障支出	9.61	9.61				
住房改革支出	9.61	9.61				
住房公积金	9.61	9.61				
合计	164.11	129.01	35.1			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026 年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、本年收入	164.11	164.11		一、本年支出	164.11	164.11	
一般公共预算拨款收入	164.11	164.11		（一）一般公共服务	122.17	122.17	
政府性基金预算拨款收入				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款收入				（三）国防支出			
				（四）公共安全支出			
				（五）教育支出			
				（六）科学技术支出			
				（七）文化旅游体育与传媒支出			
				（八）社会保障和就业支出	22.05	22.05	
				（九）社会保险基金支出			
				（十）卫生健康支出	10.28	10.28	
				（十一）节能环保支出			
				（十二）城乡社区支出			
				（十三）农林水支出			
				（十四）交通运输支出			
				（十五）资源勘探工业信息等支出			
				（十六）商业服务业等支出			
				（十七）金融支出			
				（十八）援助其他地区支出			
				（十九）自然资源海洋气象等支出			
				（二十）住房保障支出	9.61	9.61	
				（二十一）粮油物资储备支出			
				（二十二）国有资本经营预算支出			
				（二十三）灾害防治及应急管理支出			
				（二十四）其他支出			
				（二十五）债务还本支出			
				（二十六）债务付息支出			
				（二十七）债务发行费用支出			
				二、结转下年			
收入总计	164.11	164.11		支出总计	164.11	164.11	

一般公共预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务支出	122.17	87.07	72.9	14.17	35.1
市场监督管理事务	122.17	87.07	72.9	14.17	35.1
事业运行	87.07	87.07	72.9	14.17	
其他市场监督管理事务	35.1				35.1
二、社会保障和就业支出	22.05	22.05	22.05		
行政事业单位养老支出	22.05	22.05	22.05		
事业单位离退休	5.43	5.43	5.43		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.08	11.08	11.08		
机关事业单位职业年金缴费支出	5.54	5.54	5.54		
三、卫生健康支出	10.28	10.28	10.28		
行政事业单位医疗	10.28	10.28	10.28		
事业单位医疗	10.28	10.28	10.28		
四、住房保障支出	9.61	9.61	9.61		
住房改革支出	9.61	9.61	9.61		
住房公积金	9.61	9.61	9.61		
合计	164.11	129.01	114.84	14.17	35.1

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	109.05	109.05	
基本工资	34.52	34.52	
津贴补贴	1.22	1.22	
奖金	17.45	17.45	
绩效工资	18.26	18.26	
机关事业单位基本养老保险缴费	11.08	11.08	
职业年金缴费	5.54	5.54	
职工基本医疗保险缴费	4.04	4.04	
公务员医疗补助缴费	3.73	3.73	
其他社会保障缴费	2.99	2.99	
住房公积金	9.61	9.61	
医疗费	0.6	0.6	
其他工资福利支出	0.01	0.01	
二、商品和服务支出	13.73		13.73
办公费	1.36		1.36
差旅费	1.5		1.5
培训费	0.04		0.04
公务接待费	0.11		0.11
工会经费	1.09		1.09
公务用车运行维护费	2.67		2.67
税金及附加费用	0.04		0.04
其他商品和服务支出	6.92		6.92
三、对个人和家庭的补助	5.79	5.79	
退休费	5.43	5.43	
其他对个人和家庭的补助	0.36	0.36	
四、资本性支出	0.44		0.44
办公设备购置	0.44		0.44
合计	129.01	114.84	14.17

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	2.78
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	0.11
3、公务用车费	2.67
其中：（1）公务用车运行维护费	2.67
（2）公务用车购置	

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门(单位)名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
部门特定目标类项目				35.1	35.1									
	市场监督管理			35.1	35.1									
		市场监督宣传项目补助	吉林省市场监督管理宣传中心	35.1	35.1									
合计				35.1	35.1									

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一 般 公 共 预 算 拨 款 收 入	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额（万元）	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
吉林省市市场监督管理宣传中心	市场监督管理宣传项目补助	35.1	<p>目标 1: 完成省厅交办的宣传报道工作，包括但不限于完成“3·15”消费者权益日、“4·26”知识产权日、“5·10”中国品牌日、“5·20”世界计量日、“6·9”世界认可日、食品安全宣传周、安全生产月、“10·14”世界标准日等业务宣传工作，为市场监督管理和市场主体服务；</p> <p>目标 2: 紧紧围绕商事制度改革、市场监管、消费维权、服务发展、队伍建设等重点工作任务，全方位、多角度宣传全省市场监督管理工作；</p> <p>目标 3: 利用《吉林市场监管》双月刊（全年 6 期）、《市场监管通讯》（全年不少于 24 期）宣传市场监管政策法规，交流市场监管经验，荟萃市场监管理论研究成果，解读市场监管执法疑难问题，展示市场监管队伍风采，并充分发挥传递信息、交流经验、指导工作的作用。</p>	产出指标	数量指标	《吉林市场监管》双月刊	期数	等于 6 期	10
				产出指标	数量指标	《市场监管通讯》	期数	>=24 期	10
				产出指标	时效指标	《吉林市场监管》双月刊发行时间	按工作计划发行	全年 6 期	5
				产出指标	时效指标	《市场监管通讯》发行时间	按工作计划发行	全年 ≥ 24 期	5
				产出指标	质量指标	《吉林市场监管》双月刊编印质量	达到印刷发行标准	全年 6 期	5
				产出指标	质量指标	《市场监管通讯》编发质量	达到发行标准	全年 ≥ 24 期	5
				成本指标	经济成本指标	编印《吉林市场监管》双月刊	印刷、发行	等于 24.3 万元	10
				成本指标	经济成本指标	编印《吉林市场监管》双月刊全年合订本	印刷、发行	等于 2.7 万元	10
				效益指标	社会效益指标	《吉林市场监管》双月刊全省市场监管系统指导交流	发挥指导交流作用	有所提升	10
				效益指标	社会效益指标	《市场监管通讯》全省市场监管系统指导交流	发挥指导交流作用	有所提升	10
				满意度指标	服务对象满意度指标	《吉林市场监管》双月刊全省市场监管系统满意度	年度满意度调查	>=95%	5
				满意度指标	服务对象满意度指标	《吉林市场监管报》全省市场监管系统满意度	年度满意度调查	>=95%	5

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。2026 年收支总预算 164.11 万元，其中：本年预算 164.11 万元；上年结转 0 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算增加 4.55 万元，主要原因是本年度财政预算社会保障缴费经费增加，增加的部分为职业年金单位缴存部分，所以相应增加了年度预算规模。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 164.11 万元，其中：本年收入 164.11 万元，占 100%；上年结转结余 0 万元，占 0%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 164.11 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 164.11 万元，其中：基本支出 129.01 万元，占 78.6%；项目支出 35.1 万元，占 21.4%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 164.11 万元，其中：本年预算 164.11 万元，上年结转 0 万元。支出包括：一般公共服务支出 122.17 万元，社会保障和就业支出 22.05 万元，卫生健康支出

10.28 万元，住房保障支出 9.61 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 164.11 万元，其中：基本支出 129.01 万元，占 78.6%；项目支出 35.1 万元，占 21.4%。基本支出中，人员经费 114.84 万元，占 89%；公用经费 14.17 万元，占 11%。

一般公共服务（类）支出 122.17 万元，占 74.4%，主要用于市场监管事务方面的支出。

社会保障和就业（类）支出 22.05 万元，占 13.4%，主要用于事业单位离退休、基本养老保险缴费的支出。

卫生健康（类）支出 10.28 万元，占 6.3%，主要用于事业单位医疗方面的支出。

住房保障（类）支出 9.61 万元，占 5.9%，主要用于事业单位住房改革方面的支出。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 129.01 万元，其中：

人员经费 114.84 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 14.17 万元，主要包括：办公费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、税金及附加费

用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为2.78万元。比2025年预算数增加（减少）0万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是本单位无因公出国（境）费。

2.公务接待费0.11万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是本年度公务接待费较上年无增减变动。

3.公务用车购置及运行维护费2.67万元。比2025年预算数增加（减少）0万元。公务用车运行维护费2.67万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是本年度公务用车购置及运行维护费较上年无增减变动；公务用车购置费0万元，比2025年预算数增加（减少）0万元，主要原因是本年度无公务用车购置需求。

八、2026年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

九、2026年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本部门无机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额30.13万元，其中：政府采购货物预算3.13万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算27万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆1辆，土地0平方米，房屋0平方米，单价50万元以上设备0台/套。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年部门项目支出35.1万元，其中：一级项目1个，二级项目1个；使用本年拨款35.1万元，财政拨款结转0万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年将1个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额35.1万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。