

吉林省市场监督管理厅（本级）

2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）负责全省市场综合监督管理。起草有关市场监督管理的地方性法规和政府规章草案，制定有关政策和标准。落实质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权强国战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全省市场主体统一登记注册。指导和负责省内各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制、依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全省市场监管综合执法工作、指导全省市场监管综合执法队伍的整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责全省反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（五）负责监督管理全省市场秩序。依法监督管理全省市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处全省

价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全省广告业发展，监督管理广告活动。指导查处省内无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导吉林省消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全省宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全省质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度、组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全省产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、省级监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。指导工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全省特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全省食品安全监督管理综合协调。组织实施食品安全重大政策和法律、法规。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全全省食品安全重要信息直报制度，并组织实施和监督检查。承担省政府食品安全委员会日常工作。

（十）负责全省食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织

实施，防范全省区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织全省开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品备案和监督管理。

（十一）负责统一管理全省计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全省标准化工作。依法制定推荐性地方标准。提出强制性国家标准立项建议。依法监督管理团体标准制定和企业标准化工作。协调组织参与国际、国家、行业和地方标准化活动。组织开展采用国际标准工作。

（十三）负责统一管理全省检验检测工作。协调推进全省检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十四）负责统一管理、监督和综合协调全省认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十五）负责全省市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。指导全省市场监督管理部门的教育培训工作。按照规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十六）负责拟订和组织实施全省知识产权规划。拟订加强知识产权强省建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的管理政策和制度。

（十七）负责保护知识产权。拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度并组织实施。组织起草地方法规规章草案并监督实施。研究鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施。推动建设知识产权保护体系。指导实施商标、专利执法工作，指导实施知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。

（十八）负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。负责专利强制许可相关工作。制定知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（十九）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全省知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。开展知识产权工作的省际国际联络、合作与交流活动。

（二十）管理省药品监督管理局。

（二十一）承担主管行业领域的安全生产管理职责，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监管执法工作。

（二十二）完成省委、省政府交办的其他任务。

（二十三）职能转变。

1.大力推进质量提升。加强全面质量管理和全省质量基础设

施体系建设，完善质量激励制度，推进品牌建设。组织实施企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高省内标准整体水平，以标准化促进质量强省建设。

2.深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，压缩企业开办时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。

3.严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4.加强事中事后监管。加快清理废除妨碍全省统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5.提高服务水平。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食

品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

（二十四） 有关职责分工。

1.与省公安厅的有关职责分工。省市场监管厅与省公安厅建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。

2.与省农业农村厅的有关职责分工。（1）省农业农村厅、省畜牧业管理局分别负责食用农产品从种植、养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由省市场监管厅监督管理。（2）省农业农村厅和省畜牧业管理局负责动植物疫情防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。（3）两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3.与省卫生健康委员会的有关职责分工。省卫生健康委员会负责食品安全风险评估工作，会同省市场监管厅等部门制定、实施食品安全风险监测计划。省卫生健康委员会对通过食品安

全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检查和食品安全风险评估，并及时向省市场监管厅等部门通报食品安全风险评估结果，对于得出不安全结论的食品，省市场监管厅等部门应当立即采取措施。省市场监管厅等部门在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向省卫生健康委员会提出建议。

4.与长春海关的有关职责分工。（1）两部门要建立机制，避免对各类进出口商品和进出口食品、化妆品进行重复检验、重复收费、重复处罚，减轻企业负担。（2）长春海关负责进口食品安全监督管理。进口的食品以及食品相关产品应当符合我国食品安全国家标准。境外发生的食品安全事件可能对省内造成影响，或者在进口食品中发现严重食品安全问题的，长春海关应当及时采取风险预警或者控制措施，并向省市场监管厅通报，省市场监管厅应当及时采取相应措施。（3）两部门要建立进口产品缺陷信息通报和协作机制。长春海关在口岸检验监督中发现不合格或者存在安全隐患的进口商品，依法实施技术处理、退运、销毁，并向省市场监管厅通报。省市场监管厅统一管理缺陷产品召回工作，通过消费者报告、事故调查、伤害监测等获知进口产品存在缺陷的，依法实施召回措施；对拒不履行召回义务的，省市场监管厅向长春海关通报，由长春海关依法采取相应措施。

5.与省药品监督管理局的有关职责分工。省药品监督管理局

负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的许可、检查和处罚，以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案及检查和处罚。市县两级市场监督管理部门负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省市场监督管理厅内设 33 个机构，分别为办公室、综合规划处（政策研究室）、法规处、执法稽查局、登记注册处（小微企业个体工商户专业市场党建工作处）、信用监督管理处、反垄断处、价格监督检查和反不正当竞争处（规范直销与打击传销办公室）、消费环境建设指导处、网络交易监督管理处、广告监督管理处、质量发展处、食品抽检处、食品安全协调处、食品生产安全监督管理处、食品流通监督管理处、餐饮服务监督管理处、特殊食品安全监督管理处、质量监督处、特种设备安全监察处、计量处、标准化管理处、合格评定监督管理处、知识产权保护处（国家知识产权局长春专利代办处）、知识产权运用促进处、知识产权公共服务处（商标监督管理处）、人事处、科技和财务处、行政审批办公室、老干部处、机关党委、经济稽查总队、省直企业规范管理局。

下设 1 家预算单位，为吉林省市场监督管理厅（本级）。

第二部分 预算表格

单位：万元

| 收 入 | | | | 支 出 | | | |
|--------------|----------|----------|--------|-----------------|----------|----------|--------|
| 项 目 | 2026年预算数 | 本年预算 | 上年结转 | 项 目 | 2026年预算数 | 本年预算 | 上年结转 |
| 一、财政拨款收入 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 | 一、一般公共服务支出 | 12093.75 | 11438.70 | 655.05 |
| 一般公共预算拨款收入 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 | 二、外交支出 | | | |
| 政府性基金预算拨款收入 | | | | 三、国防支出 | | | |
| 国有资本经营预算拨款收入 | | | | 四、公共安全支出 | | | |
| 二、财政专户管理资金收入 | | | | 五、教育支出 | | | |
| 三、单位资金收入 | 90.00 | 90.00 | | 六、科学技术支出 | | | |
| 事业收入 | | | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | | | |
| 事业单位经营收入 | | | | 八、社会保障和就业支出 | 1782.79 | 1782.79 | |
| 上级补助收入 | | | | 九、社会保险基金支出 | | | |
| 附属单位上缴收入 | | | | 十、卫生健康支出 | 549.97 | 549.97 | |
| 其他收入 | 90.00 | 90.00 | | 十一、节能环保支出 | | | |
| | | | | 十二、城乡社区支出 | | | |
| | | | | 十三、农林水支出 | | | |
| | | | | 十四、交通运输支出 | | | |
| | | | | 十五、资源勘探工业信息等支出 | | | |
| | | | | 十六、商业服务业等支出 | | | |
| | | | | 十七、金融支出 | | | |
| | | | | 十八、援助其他地区支出 | | | |
| | | | | 十九、自然资源海洋气象等支出 | | | |
| | | | | 二十、住房保障支出 | 588.03 | 588.03 | |
| | | | | 二十一、粮油物资储备支出 | | | |
| | | | | 二十二、国有资本经营预算支出 | | | |
| | | | | 二十三、灾害防治及应急管理支出 | | | |
| | | | | 二十四、其他支出 | | | |
| | | | | 二十五、债务还本支出 | | | |
| | | | | 二十六、债务付息支出 | | | |
| | | | | 二十七、债务发行费用支出 | | | |
| 本年收入合计 | 14359.49 | 14359.49 | | 本年支出合计 | 15014.54 | 14359.49 | 655.05 |
| 财政拨款结转 | 655.05 | | 655.05 | 结转下年支出（非财政拨款） | | | |
| 非财政拨款结转结余 | | | | | | | |
| 收入总计 | 15014.54 | 14359.49 | 655.05 | 支出总计 | 15014.54 | 14359.49 | 655.05 |

收入预算总表

单位：万元

| 部门(单位)名称 | 总计 | 本年收入 | | | | | | | | | 上年结转结余 | | | | | | |
|-------------------|----------|----------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|--------|--------------|------------|--------------|--------|--------|----------------|---------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| | | 合计 | 财政拨款收入 | | | 财政专户 管理资金 收入 | 单位资金收入 | | | | | 合计 | 财政拨款结转 | | | 非财政拨款结转结余 | |
| | | | 一般公共 预算拨款收 入 | 政府性基金 预算拨款收 入 | 国有资金经 营预算拨款 收入 | | 事业收入 | 事业单位 经营收入 | 上级补助 收入 | 附属单位上 缴收入 | 其他收入 | | 一般公共预 算拨款结转 | 政府性基金 预算拨款结 转 | 国有资本经 营预算拨款 结转 | 财政专户 管理资金 结转结余 | 单位资金 结转结余 |
| 吉林省市场监 管理厅(本级) | 15014.54 | 14359.49 | 14269.49 | | | | | | | 90.00 | 655.05 | 655.05 | | | | | |
| 合计 | 15014.54 | 14359.49 | 14269.49 | | | | | | | 90.00 | 655.05 | 655.05 | | | | | |

支出预算总表

单位：万元

| 功能分类科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 事业单位经营支出 | 上缴上级支出 | 对附属单位补助支出 |
|------------------|----------|---------|---------|----------|--------|-----------|
| 一、一般公共服务支出 | 12093.75 | 5732.10 | 6361.65 | | | |
| 市场监督管理事务 | 12093.75 | 5732.10 | 6361.65 | | | |
| 行政运行 | 5732.10 | 5732.10 | | | | |
| 经营主体管理 | 587.20 | | 587.20 | | | |
| 市场秩序执法 | 217.13 | | 217.13 | | | |
| 质量安全监管 | 1573.54 | | 1573.54 | | | |
| 食品安全监管 | 226.24 | | 226.24 | | | |
| 其他市场监督管理事务 | 3757.53 | | 3757.53 | | | |
| 二、社会保障和就业支出 | 1782.79 | 1782.79 | | | | |
| 行政事业单位养老支出 | 1782.79 | 1782.79 | | | | |
| 行政单位离退休 | 785.87 | 785.87 | | | | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 664.61 | 664.61 | | | | |
| 机关事业单位职业年金缴费支出 | 332.31 | 332.31 | | | | |
| 三、卫生健康支出 | 549.97 | 549.97 | | | | |
| 行政事业单位医疗 | 549.97 | 549.97 | | | | |
| 行政单位医疗 | 549.97 | 549.97 | | | | |
| 四、住房保障支出 | 588.03 | 588.03 | | | | |
| 住房改革支出 | 588.03 | 588.03 | | | | |
| 住房公积金 | 588.03 | 588.03 | | | | |
| 合计 | 15014.54 | 8652.89 | 6361.65 | | | |

财政拨款收支预算总表

单位: 万元

| 收 入 | | | | 支 出 | | | |
|------------|----------|----------|--------|-------------------|----------|----------|--------|
| 项 目 | 2026年预算数 | 本年预算 | 上年结转 | 项 目 | 2026年预算数 | 本年预算 | 上年结转 |
| 一、本年收入 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 | 一、本年支出 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 |
| 一般公共预算拨款 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 | (一) 一般公共服务支出 | 12003.75 | 11348.70 | 655.05 |
| 政府性基金预算拨款 | | | | (二) 外交支出 | | | |
| 国有资本经营预算拨款 | | | | (三) 国防支出 | | | |
| | | | | (四) 公共安全支出 | | | |
| | | | | (五) 教育支出 | | | |
| | | | | (六) 科学技术支出 | | | |
| | | | | (七) 文化旅游体育与传媒支出 | | | |
| | | | | (八) 社会保障和就业支出 | 1782.79 | 1782.79 | |
| | | | | (九) 社会保险基金支出 | | | |
| | | | | (十) 卫生健康支出 | 549.97 | 549.97 | |
| | | | | (十一) 节能环保支出 | | | |
| | | | | (十二) 城乡社区支出 | | | |
| | | | | (十三) 农林水支出 | | | |
| | | | | (十四) 交通运输支出 | | | |
| | | | | (十五) 资源勘探工业信息等支出 | | | |
| | | | | (十六) 商业服务业等支出 | | | |
| | | | | (十七) 金融支出 | | | |
| | | | | (十八) 援助其他地区支出 | | | |
| | | | | (十九) 自然资源海洋气象等支出 | | | |
| | | | | (二十) 住房保障支出 | 588.03 | 588.03 | |
| | | | | (二十一) 粮油物资储备支出 | | | |
| | | | | (二十二) 国有资本经营预算支出 | | | |
| | | | | (二十三) 灾害防治及应急管理支出 | | | |
| | | | | (二十四) 其他支出 | | | |
| | | | | (二十五) 债务还本支出 | | | |
| | | | | (二十六) 债务付息支出 | | | |
| | | | | (二十七) 债务发行费用支出 | | | |
| | | | | 二、结转下年 | | | |
| 收 入 总 计 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 | 支 出 总 计 | 14924.54 | 14269.49 | 655.05 |

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

| 功能分类科目名称 | 总计 | 基本支出 | | | 项目支出 |
|------------------|----------|---------|---------|---------|---------|
| | | 合计 | 人员经费 | 公用经费 | |
| 一、一般公共服务支出 | 12003.75 | 5732.10 | 4361.50 | 1370.60 | 6271.65 |
| 市场监督管理事务 | 12003.75 | 5732.10 | 4361.50 | 1370.60 | 6271.65 |
| 行政运行 | 5732.10 | 5732.10 | 4361.50 | 1370.60 | |
| 经营主体管理 | 587.20 | | | | 587.20 |
| 市场秩序执法 | 217.13 | | | | 217.13 |
| 质量安全监管 | 1573.54 | | | | 1573.54 |
| 食品安全监管 | 226.24 | | | | 226.24 |
| 其他市场监督管理事务 | 3667.53 | | | | 3667.53 |
| 二、社会保障和就业支出 | 1782.79 | 1782.79 | 1782.79 | | |
| 行政事业单位养老支出 | 1782.79 | 1782.79 | 1782.79 | | |
| 行政单位离退休 | 785.87 | 785.87 | 785.87 | | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 664.61 | 664.61 | 664.61 | | |
| 机关事业单位职业年金缴费支出 | 332.31 | 332.31 | 332.31 | | |
| 三、卫生健康支出 | 549.97 | 549.97 | 549.97 | | |
| 行政事业单位医疗 | 549.97 | 549.97 | 549.97 | | |
| 行政单位医疗 | 549.97 | 549.97 | 549.97 | | |
| 四、住房保障支出 | 588.03 | 588.03 | 588.03 | | |
| 住房改革支出 | 588.03 | 588.03 | 588.03 | | |
| 住房公积金 | 588.03 | 588.03 | 588.03 | | |
| 合计 | 14924.54 | 8652.89 | 7282.29 | 1370.60 | 6271.65 |

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

| 部门预算支出经济分类科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
|----------------|---------|---------|---------|
| 一、工资福利支出 | 6482.73 | 6482.73 | |
| 基本工资 | 1991.39 | 1991.39 | |
| 津贴补贴 | 1070.84 | 1070.84 | |
| 奖金 | 1232.67 | 1232.67 | |
| 机关事业单位基本养老保险缴费 | 664.61 | 664.61 | |
| 职业年金缴费 | 332.31 | 332.31 | |
| 职工基本医疗保险缴费 | 227.86 | 227.86 | |
| 公务员医疗补助缴费 | 244.15 | 244.15 | |
| 其他社会保障缴费 | 77.96 | 77.96 | |
| 住房公积金 | 588.03 | 588.03 | |
| 医疗费 | 46.70 | 46.70 | |
| 其他工资福利支出 | 6.21 | 6.21 | |
| 二、商品和服务支出 | 1339.12 | | 1339.12 |
| 办公费 | 104.48 | | 104.48 |
| 印刷费 | 10.00 | | 10.00 |
| 手续费 | 3.00 | | 3.00 |
| 水费 | 12.00 | | 12.00 |
| 电费 | 110.00 | | 110.00 |
| 邮电费 | 26.68 | | 26.68 |
| 取暖费 | 57.31 | | 57.31 |
| 物业管理费 | 79.86 | | 79.86 |
| 差旅费 | 40.00 | | 40.00 |
| 维修（护）费 | 16.08 | | 16.08 |
| 会议费 | 7.20 | | 7.20 |
| 培训费 | 15.09 | | 15.09 |
| 公务接待费 | 7.88 | | 7.88 |
| 劳务费 | 20.00 | | 20.00 |
| 工会经费 | 61.58 | | 61.58 |
| 公务用车运行维护费 | 82.69 | | 82.69 |
| 其他交通费用 | 326.02 | | 326.02 |
| 其他商品和服务支出 | 359.25 | | 359.25 |
| 三、对个人和家庭的补助 | 799.56 | 799.56 | |
| 退休费 | 785.87 | 785.87 | |
| 其他对个人和家庭的补助 | 13.69 | 13.69 | |
| 四、资本性支出 | 31.48 | | 31.48 |
| 办公设备购置 | 31.48 | | 31.48 |
| 合计 | 8652.89 | 7282.29 | 1370.60 |

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

| 项 目 | 2026 年预算数 |
|-----------------|-----------|
| 合 计 | 90.57 |
| 1、因公出国（境）费用 | 0 |
| 2、公务接待费 | 7.88 |
| 3、公务用车费 | 82.69 |
| 其中：（1）公务用车运行维护费 | 82.69 |
| （2）公务用车购置 | 0 |

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

| 功能分类 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|--------------|----|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合计 | | | |

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

| 功能分类 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|--------------|----|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合计 | | | |

项目支出预算表

单位：万元

| 类型 | 项目名称 | | 部门(单位)名称 | 合计 | 本年收入 | | | | | 上年结转结余 | | | | |
|-------------|---------------------------------|------------------|----------------|---------|----------|-----------|------------|----------|-------|--------|---------|----------|-----------|------|
| | 一级项目 | 二级项目 | | | 财政拨款附 | | | 财政专户管理资金 | 单位资金 | 财政拨款结转 | | | 非财政拨款结转结余 | |
| | | | | | 一般公共预算拨款 | 政府性基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | | | 一般公共预算 | 政府性基金预算 | 国有资本经营预算 | 财政专户管理资金 | 单位资金 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 31部门特定目标类项目 | | | | 4497.95 | 3752.90 | | | | 90.00 | 655.05 | | | | |
| | 220000212000000000248食品安全监管 | | | 226.24 | 226.24 | | | | | | | | | |
| | | 食品安全抽检监测项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 226.24 | 226.24 | | | | | | | | | |
| | 220000212000000000242市场监管行政执法 | | | 177.62 | 177.62 | | | | | | | | | |
| | | 市场执法秩序监管项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 177.62 | 177.62 | | | | | | | | | |
| | 220000221000000000391反垄断工作经费 | | | 39.51 | 26.00 | | | | | 13.51 | | | | |
| | | 2025年度反垄断工作经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 2.00 | | | | | | 2.00 | | | | |
| | | 2024年度反垄断工作经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 26.00 | 26.00 | | | | | | | | | |
| | | 反垄断工作经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 11.51 | | | | | | 11.51 | | | | |
| | 220000212000000000228市场监管综合事务管理 | | | 593.87 | 544.50 | | | | | 49.37 | | | | |
| | | 市场监管综合业务监管项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 438.42 | 438.42 | | | | | | | | | |
| | | 市场监管综合业务管理项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 85.08 | 66.08 | | | | | 19.00 | | | | |
| | | 办公楼搬迁及维修改造经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 20.93 | | | | | | 20.93 | | | | |
| | | 办公用房搬迁改造经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 9.44 | | | | | | 9.44 | | | | |
| | | 竣工决算评审项目 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 40.00 | 40.00 | | | | | | | | | |
| | 220000212000000000228质量管理 | | | 1573.54 | 1573.54 | | | | | | | | | |
| | | 吉林省质量奖(质量管理)经费补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 550.00 | 550.00 | | | | | | | | | |
| | | 质量安全和质量基础发展项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 639.54 | 639.54 | | | | | | | | | |
| | | 产品质量安全监管经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 384.00 | 384.00 | | | | | | | | | |
| | 220000212000000000235知识产权发展与管理 | | | 843.50 | 753.50 | | | | 90.00 | | | | | |
| | | 知识产权事务项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 753.50 | 753.50 | | | | | | | | | |
| | | 国家知识产权局拨付代办处工作经费 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 90.00 | | | | | 90.00 | | | | | |
| | 220000212000000000228标准化 | | | 451.50 | 451.50 | | | | | | | | | |
| | | 吉林省标准化项目资金 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 451.50 | 451.50 | | | | | | | | | |
| | 220000221000000000374食品药品监管补助资金 | | | 5.00 | | | | | | 5.00 | | | | |
| | | 食品安全抽检 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 5.00 | | | | | | 5.00 | | | | |
| | 220000221000000000323工商行政管理专项补助 | | | 587.16 | | | | | | 587.16 | | | | |
| | | 工商行政管理补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 587.16 | | | | | | 587.16 | | | | |
| 22其他运转类 | | | | 1863.70 | 1863.70 | | | | | | | | | |
| | 220000241000100001917食品药品监管补助资金 | | | 1728.00 | 1728.00 | | | | | | | | | |
| | | 食品监管补助资金 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 1728.00 | 1728.00 | | | | | | | | | |
| | 220000212000000000218市场监管管理 | | | 135.70 | 135.70 | | | | | | | | | |
| | | 市场主体管理项目补助 | 吉林省市场监督管理局(本级) | 135.70 | 135.70 | | | | | | | | | |
| 合计 | | | | 6361.65 | 5616.60 | | | | 90.00 | 655.05 | | | | |

财政拨款委托业务费支出预算表

位：万元

| 部门/单位/项目名称 | 委托事项内容 | 财政拨款收入 | | | | 是否政府购买服务(是/否) | 是否政府采购(是/否) | 特殊情况说明 |
|-----------------|--|--------|------------|-------------|--------------|---------------|-------------|--------|
| | | 合计 | 一般公共预算拨款收入 | 政府性基金预算拨款收入 | 国有资本经营预算拨款收入 | | | |
| 吉林省市场监督管理厅(本级) | | 948.36 | 948.36 | 0.00 | 0.00 | | | |
| 市场监管综合业务管理项目补助 | 委托第三方提供网络舆情检测服务 | 20.00 | 20.00 | | | 否 | 否 | |
| 市场监管综合业务管理项目补助 | 委托会计师事务所审计、资产评估等,聘用法律顾问提供法律服务 | 37.08 | 37.08 | | | 否 | 是 | |
| 基建评审结算项目 | 委托事务所开展基建项目结算 | 40.00 | 40.00 | | | 否 | 是 | |
| 市场执法秩序监督项目补助 | 委托第三方开展全省消费环境指数测评,形成《吉林省消费环境指数测评报告》 | 30.00 | 30.00 | | | 否 | 否 | |
| 市场主体管理项目补助 | 参照总局委托第三方建设经营主体高质量发展数据分析,制定和开展人参经营主体信用评价 | 59.30 | 59.30 | | | 否 | 否 | |
| 质量安全和质量基础发展项目补助 | 开展特种设备安全监察,对特种设备行政许可企业进行核准, | 292.50 | 292.50 | | | 否 | 是 | |
| 质量安全和质量基础发展项目补助 | 委托第三方开展特种设备检验、检测人员资质认定,开展质量基础设施发展定量监测 | 56.00 | 56.00 | | | 否 | 否 | |
| 产品质量安全监管经费 | 通过政府采购委托第三方开展产品质量监督抽查工作 | 384.00 | 384.00 | | | 否 | 是 | |
| 食品安全监管项目补助 | 食品安全第三方满意度调查 | 29.48 | 29.48 | | | 否 | 否 | |

项目支出绩效目标表

| 单位名称 | 项目名称 | 年度资金总额(万元) | 年度绩效目标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标解释 | 指标值 | 权重 |
|----------------------|------------------|------------|---|------------------|-----------|-----------------------|--|----------------------|---------|
| 150001吉林省市场监督管理局(本级) | 产品质量安全监管经费 | 384.00 | 组织开展生产、流通领域产品质量监督检查1512批次以上,发现产品不合格产品,督促生产、经营者提升产品质量,保护消费者合法权益。 | 产出指标 | 数量指标 | 产品质量抽查品种数量 | 产品质量抽查品种数量 | >=150种 | 10 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 组织开展产品质量监督检查 | 组织开展产品质量监督检查 | >=1746批次 | 10 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 监督检查抽样检验完成时限 | 监督检查抽样检验完成时限 | 2024年12月20日前完成 | 10 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 不合格产品发现率 | 不合格产品发现率 | >=1% | 10 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 平均每批次抽检经费标准 | 平均每批次抽检经费标准 | <=3万元/批次 | 10 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 平均每种产品抽检经费标准 | 平均每种产品抽检经费标准 | <=50万元/种 | 10 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 消费者权益 | 消费者权益 | 得到保护 | 15 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 生产、经营者产品质量责任意识 | 生产、经营者产品质量责任意识 | 有所增强 | 15 |
| | 吉林省标准化项目资金 | 451.50 | 目标1:开展标准化科研及标准制修订项目。 目标2:开展标准化成果奖励项目。 目标3:开展标准化组织管理项目。 目标4:开展标准化基础性工作项目。 | 产出指标 | 数量指标 | 标准化活动组织管理 | 标准验证检验检测点 | >=1项 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 标准化科研项目数量 | 下达标准化科研项目 | >=1项 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 标准化成果奖励项目数量 | 吉林省第六届标准创新贡献奖一、二、三等奖 | >=1项 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 立项标准化基础性工作项目数 | 明确立项计划项目 | >=1项 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 标准化科研项目完成时限 | 下达吉林省标准化科研项目计划通知 | 2026年底 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 标准化成果奖励项目完成时限 | 下达吉林省第六届标准创新贡献奖评选表彰通知 | 2026年底 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 标准化科研项目质量 | 系统分析重点领域、重点产业标准化现状,建立完善标准体系。 | 根据《吉林省标准化资金管理暂行办法》规定 | 10 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 吉林省标准创新贡献奖一等奖 | 一等奖15万元/项 | <=75万元 | 6 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 吉林省标准创新贡献奖三等奖 | 三等奖5万元/项 | <=45万元 | 7 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 吉林省标准创新贡献奖二等奖 | 二等奖10万元/项 | <=60万元 | 7 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 地方标准对各行各业技术支持作用 | 制修订地方标准项目,有利于构建社会主义和谐社会,有利于保护消费者利益和提高工作人员素质,有利于提高科学技术水 | 有所提升 | 20 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 标准化项目单位对我行业务指导的满意度 | 标准化项目单位对我行业务指导的满意度 | >=95% | 5 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 行业主管部门对制修订标准质量的满意度 | 行业主管部门对制修订标准质量的满意度 | >=95% | 5 |
| | | | | 吉林省质量奖(质量管理)经费补助 | 550.00 | 完成吉林省质量奖(质量管理)评选表彰工作。 | 产出指标 | 数量指标 | 质量奖培育数量 |
| | 成本指标 | 经济成本指标 | 质量奖提名奖 | | | | 质量奖提名奖 | 等于10万元 | 10 |
| | 成本指标 | 经济成本指标 | 质量奖正奖 | | | | 质量奖正奖 | 等于100万元 | 10 |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 质量奖推广 | | | | 完成质量奖下达,质量奖推广效果 | <=10家 | 30 |
| | 国家知识产权局拨付代办处工作经费 | 90.00 | 国家知识产权局拨付知识产权代办处工作经费。 | 产出指标 | 数量指标 | 国家补助项目单位数量 | 国家补助项目单位数量 | 等于1家 | 50 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 专利预警报告工作 | 完成相关领域专利预警报告 | 降低风险提高竞争力 | 30 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 知识产权维权援助工作满意度 | 通过知识产权保护专项工作的开展,提高知识产权社会满意度 | >=95% | 10 |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|------------|-----------|--|------------|--------|---|--|----------------|----|
| 150001吉林省市场监督管理厅（本级） | 市场主体管理项目补助 | 135.70 | 1.通过申报认定“名特优新”个体工商户，打造全省优质个体工商户的品牌形象，促进全省个体工商户的有效提升； 2.开展个体工商户服务月活动，通过集中政策宣传和解决困难问题，坚定个体工商户经营者的发展信心，进一步提升发展质量； 3.推进教育“小个专”及网的配送员群体党建、业务和生产经营融合，营造党建引领发展的良好环境； 4.通过经营主体质量指标体系建设，形成质量分析报告，服务政府决策； 5.参加人参加公益，助力梅花鹿、矿泉水等特色资源产品高质量发展； 6.企业信用信息公示系统数据归集与治理工作属于贯穿全年的工作任务，需要持续推进，按照总局的工作部署及要求，符合总局数据质量要求，满足业务对数据的统计分析及应用交换等需要；完成企业跨省迁移系统升级改造并顺利通过总局验收，保障跨省信用修复系统稳定运行，优化企业数据填报“一件事”功能。 | 产出指标 | 数量指标 | 企业数据填报“一件事”服务企业数量 | 企业数据填报“一件事”服务企业数量 | >=30万户 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 经营主体信用评价次数 | 人参、梅花鹿、矿泉水经营主体信用评价次数 | 等于4次 | 10 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 评选省级“名特优新”个体工商户数量 | 用于引领全省个体工商户高质量发展 | >=800户 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 企业跨省迁移系统完成 | 与总局调试完毕并正式运行 | 2024-3-1 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 吉林省经营主体质量分析数据对比赛举办时间 | 吉林省经营主体高质量发展数据分析比赛举办时间 | 2024年11月底前举办比赛 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 按时完成省级“名特优新”个体工商户评选 | 吉林省经营主体质量分析数据对比赛 | 2024年12月底前完成 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 系统运行稳定性 | 系统故障发生率 | <=1% | 5 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | “共产党员经营户”党员责任区“小个专”及网的配送员群体党建党建证书及党员责任区“小个专”及网的配送员群体党建党建证书及党员责任区“小个专”及网的配送员群体党建党建证书 | 采购制作牌子 | <=0.5万元 | 5 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | “小个专”及网的配送员群体党建党建证书及党员责任区“小个专”及网的配送员群体党建党建证书 | 采购证书和牌匾 | <=0.4万元 | 5 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 吉林省经营主体质量分析数据对比赛奖杯 | 采购比赛所需奖杯 | <=0.4万元 | 5 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 省级“名特优新”个体工商户牌匾制作成本 | 制作牌匾的相关成本费用 | <=8万元 | 5 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 企业在便用企业数据填报“一件事”上平均用时减少，使用一键提取后减少填报内容，所以减少用时 | 企业在便用企业数据填报“一件事”上平均用时减少，使用一键提取后减少填报内容，所以减少用时 | <=40% | 20 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 个体工商户满意度调查 | 个体工商户满意度调查 | >=90% | 5 | | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 企业对服务满意度 | 企业对服务满意度 | >=90% | 5 | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|--------------|--------|--|-------|-----------|------------------|--------------------------|----------|----|
| 150001吉林省市场监督管理厅（本级） | 市场执法秩序监管项目补助 | 177.62 | 目标1.通过成立专家组，指导全省系统查一批大要案件典型案件和跨省市区的重大疑难案件，公布一批“快拳”“警星”典型案例，提升全省大要案件办理的质量，规范市场执法权威； 目标2.通过开展“优秀典型”案例及优秀办案人员评选，采取以点带面方式，评选年度全省系统优秀执法案例和执法办案能手；采取现场演示汇报，专家组评审，社会公开公示等方式，提升系统参与执法办案工作积极性，同时总结一批经验，能达标的执法骨干人才； 目标3.开展“典型案例”的巡讲活动，选取更多新领域的典型案例，扩大典型案例巡讲的覆盖面和影响力，采取现场演示方式对案件进行还原汇报、以案释法，推动全省市场监管执法人员执法能力全面提升； 目标4.组织参加全省电子数据取证，着力培养电子数据取证方面的专业人才，力争取得优秀名次，不断提升执法人员队伍素质。 目标5.持续推进“双打”工作，开展侵权假冒仿劣商品溯源活动，保持数量在全国第一方阵；组织开展全省统一溯源行动，确保溯源信息准确并取回良好溯源数据；积极配合全国“双打”办完成年度绩效考核任务，保持住去年优秀的考核成绩。 目标6.贯彻落实全民普法，指导政府工作部门，打造展示“放心消费在吉林”创建工程成果，开展对放心消费示范单位宣传推介活动，营造放心消费创建浓厚氛围，提升消费者对放心消费创建活动的认知度和认可度，进一步提振消费信心、释放消费潜力，让消费者敢消费、愿消费，切实增强消费对经济的拉动作用； 目标7.聘请专业机构运用大数据技术，实施消费者权益监测，安全环境、诚信环境和消费者满意度等指数进行重点测评，在全省范围内多层次、多渠道、多角度、全方位采集消费数据进行综合评价，形成2024年度全省消费环境状况报告，真实、全面反映消费环境现状，查找短板不足，提出工作建议，为政府决策提供科学参考依据。 目标8.通过制作视频、漫画、图文等形式，大力宣传消费者权益保护法和吉林省消费者权益保护条例等法律法规，普及消费者权益保护“3·15”“4·15”“双11”等重要时间节点发布消费警示提示，增强广大消费者依法维权自我保护意识，引导广大消费者科学、理性、绿色消费。 目标9.鼓励社会各界广泛参与公益广告大赛热情，征集2000件左右的作品，扩大公益广告大赛社会影响力。 目标10.通过开展抽查工作，组织相关专家深入分析研判，指导和帮助我省提高“三品一械”广告审查工作质量，提升办企业的经营满意度。 | 产出指标 | 数量指标 | “三品一械”广告抽查比例 | 每季度“三品一械”广告抽查量占总量的比例 | >=20% | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 互联网广告监测媒体数 | 反映互联网广告监测媒体情况 | >=500家 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 宣传公益广告作品频次 | 宣传公益广告作品频次 | >=40次 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 对传统媒体每月进行抽查监测 | 对传统媒体每月进行抽查监测 | >=90家 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 户外广告监测，每季度进行抽查 | 户外广告监测，每季度进行抽查 | >=4000张 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 消费环境指数测评研究报告 | 形成《2025年度全省消费环境指数测评研究报告》 | 等于1份 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 消费环境指数测评报告质量 | 《2025年度全省消费环境指数测评报告》的质量 | 验收合格上报政府 | 4 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | “三品一械”广告审查工作劳务成本 | “三品一械”广告审查工作劳务成本 | <=3.32万元 | 10 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 组织“双打”工作的成本 | 组织“双打”工作所需经费 | <=10万元 | 10 |
| | | | | 双效益指标 | 社会效益指标 | 发挥公益广告大赛活动影响力 | 体现公益广告大赛活动主办单位、参与群体产生 | 逐年提升 | 20 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 企业对服务满意度 | 企业对服务满意度 | >=90% | 10 |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|------------------|-----------------------|--|------------|--------|------------------|----------------------------|-------------------|----|
| 150001吉林省市场监督管理厅（本级） | 市场监管综合执法业务监管项目补助 | 438.42 | 开展价格监管及日常行政监管等各项工作：（1）强化食品安全监管，用于监督检查、食品安全抽检、智慧监管平台维护；（2）全面推进行政执法信息化建设，用于开展智慧监管平台建设、实施市场监管智慧工程工程；（3）实施利企惠企市场环境建设工程，用于持续优化市场主体准入环境，培育壮大市场主体；（4）指导全省系统查一批大要案件典型案件和跨省市区的重大疑难案件，大要案件数量质量有所提升，执法权威进一步树立，推进打击侵权假冒工作等。（5）深化质量提升行动，用于“吉数吉品”推广，质量强链建设等；（6）加大消费维权力度，深化“放心消费在吉林”创建行动，打造放心消费惠民区10个，组织专家对推荐的放心消费惠民区进行评审，提升经营诚信意识和消费者权益意识；（7）用于开展市场监管总局、省委省政府决策部署工作支出。 | 产出指标 | 数量指标 | 开展市场价格专项检查次数 | 反映组织开展全省市场监管部门开展价格专项检查活动情况 | 等于60家 | 20 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 价格抽查完成时限 | 价格抽查完成时限 | 12月底前 | 20 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 价格监督检查单次开展成本 | 反映价格监督检查工作单次开展成本情况 | <=1.22万元 | 20 |
| | | | | 双效益指标 | 社会效益指标 | 优化营商环境 | 营造我省健康良好的营商环境，保障群众合法权益 | 助力企业降本减负，减轻群众生活负担 | 30 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 提供法律援助服务的律师事务所数量 | 提供法律援助服务的律师事务所数量 | 等于1家 | 10 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 编发舆情年报数量 | 编发舆情年报数量 | 等于1份 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 编发舆情日报数量 | 编发舆情日报数量 | 等于365份 | 8 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 编发舆情月报数量 | 编发舆情月报数量 | 等于12份 | 6 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 法律援助问题咨询和处理率 | 法律援助为我厅行政管理工作提供专业法律咨询和处理率 | >=95% | 5 |
| | | | | 产出指标 | 质量指标 | 舆情信息参考率 | 有效信息的参考率 | >=92% | 5 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 人工推送推送服务 | 人工推送推送服务 | <=3.65万元 | 4 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 报告服务 | 报告服务 | <=3.665万元 | 4 |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 法律咨询服务费 | 法律咨询服务费 | 等于18万元 | 8 | | | | |
| 成本指标 | 经济成本指标 | 舆情监测数据采集成本 | 舆情监测数据采集成本 | <=12.685万元 | 4 | | | | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 舆情监测能力 | 舆情监测能力 | 5个工作日内处理 | 20 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 机构各处室对法律援助提供相关服务的满意程度 | 机构各处室对法律援助提供相关服务的满意程度 | >=90% | 10 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|------------|--|---|-----------|--|---|---------------------------------|-------------------|-----------|
| 150001吉林省市场监督管理局(本级) | 知识产权事务项目补助 | 753.50 | 1.通过向企业发放知识产权质押融资补助,充分发挥知识产权增值增信作用,促进创新型中小企业发展。 2.通过开展专利导航项目,促进创新主体知识产权运用意识有所提升,运用专利导航结果开展高价值专利布局。 3.通过支持创新主体开展高价值专利培育,推动创新成果与投融资等资源对接,促进创新项目实现价值、加快转移转化。 4.支持企业加强自主研发,形成具有核心技术的专利产品,加快企业的专利技术产业化进程,产业良好经济效益和社会效益。 | 产出指标 | 数量指标 | 专利预审工作 | 完成专利预审案件 | >=1500件 | 3 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 支持专利产业化项目数量 | 支持专利产业化项目数量 | >=10个 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 支持专利导航项目数量 | 支持高院所、骨干企业实施专利导航项目数量 | >=10个 | 5 |
| | | | | 产出指标 | 数量指标 | 诉调对接工作 | 诉调对接案件补贴数量 | >=800件 | 3 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 专利预审工作完成时限 | 完成该项工作的时限 | 2026年12月1日前 | 8 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 支持专利导航项目完成时限 | 支持专利导航项目完成时限 | 2026年11月30日 | 8 |
| | | | | 产出指标 | 时效指标 | 诉调对接工作完成时限 | 完成该项工作的时限 | 2026年11月20日前 | 8 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 专利预审报告所需专利信息成本 | 相关领域专利数据库 | <=15万/个 | 4 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 审理知识产权案件成本 | 技术调查官审理每个案件费用 | <=500元/件 | 4 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 知识产权质押融资和保险成本 | 对企业知识产权质押融资和保险补助金额 | <=270万元 | 8 |
| | | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 通过开展专利预审和维权援助工作人员培训 | 参加业务能力培训人员每天费用 | <=300元/人 | 4 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 专利预警报告工作 | 完成3件相关领域专利预警报告 | 降低涉外企业专利侵权风险,预警企业 | 10 |
| | | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 创新主体知识产权运用意识 | 创新主体运用专利导航分析成果,指导开展研发活动和经营活动的意识 | 有所提升 | 10 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 企业对知识产权保护的满意度 | 服务对象对知识产权保护工作开展情况的反馈 | >=95% | 5 |
| | | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 知识产权质押融资补助企业满意度 | 获得知识产权质押融资补助企业的满意度 | >=95% | 5 |
| 竣工结算评审项目 | 40.00 | 开展竣工结算评审工作,保障财政资金规范、安全、有效运行。 | 产出指标 | 数量指标 | 评审项目数量 | 评审完成数量 | 等于1个 | 20 | |
| | | | 产出指标 | 时效指标 | 完成评审时限 | 评审完成时间 | 2026年12月31日前 | 20 | |
| | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 评审项目成本 | 结算评审基本费用 | 等于10.025万元 | 20 | |
| | | | 效益指标 | 经济效益指标 | 加强财政投资评审管理 | 加强财政投资评审管理 | 保障财政资金规范、安全、有效运行 | 20 | |
| | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 评审单位满意度 | >=95% | 10 | |
| 质量和质量基础发展项目补助 | 639.54 | 1.顺利举办多场质量宣传、交流主题活动,营造政府重视质量、企业追求质量、社会崇尚质量、人人关心质量的浓厚氛围。推进《质量强国建设纲要》实施,开展2026年吉林省公共服务业质量评价数据采购项目,按期完成第六屆质量奖、吉林省质量奖评选工作,选树质量标杆,推广先进质量管理经验,组织起草《吉林省质量发展促进条例》,推广建立全省首席质量官制度,开展首席质量官交流互鉴活动,发布首席质量官典型案例,组织开展首席质量官现场工作会。面向儿童和汽车消费者开展召回宣传月活动,提高消费者对召回业务的了解,更好维护自身权益。提升“吉致食品”影响力,开展“吉致食品”宣传推介系列活动,推动质量强链项目,不断强化质量基础设施服务与质量技术攻关能力,有效提升我省重点产业产品质量性能和安全性,加大质量强县(区)培育力度,促进县域经济发展。 2.对履行政府审批办理的企业和个人申请全部委托给相关评审机构和考试机构,使全省特种设备相关生产活动的企业和个人持证率达到100%,进一步提升特种设备产品本质安全;通过加强特种设备安全宣传工作,进一步提升基层监管人员能力素质,增强广大人民群众特种设备安全意识。 3.通过组织开展“5·20世界计量日”系列活动,突出展现计量在保障民生、促进经济社会发展等方面的重要技术支撑作用,营造全社会关注计量、重视计量、参与计量的良好社会氛围。 4.按照国家标准规定的抽查比例,完成省远隔认定活动监督检查和检验检测机构“双随机一公开”监督检查任务,规范机构以业行为,营造公平有序的认知和检验检测市场环境。 | 产出指标 | 数量指标 | 举办召回宣传月活动数量 | 利用“六一”儿童节和长春汽博会开展消费者安全教育宣传工作,提升消费者质量安全意识。 | 等于2次 | 6 | |
| | | | 产出指标 | 数量指标 | 举办质量月活动 | 举办启动仪式、主题活动、进校园等活动 | >=3场 | 6 | |
| | | | 产出指标 | 数量指标 | 评审检验检测机构数量 | 依检验检测机构申请数量进行评审 | <=450家 | 6 | |
| | | | 产出指标 | 数量指标 | 质量奖项培育数量 | 吉林省质量奖和提名类奖项均不超过5个组织和个人。 | <=30家 | 6 | |
| | | | 产出指标 | 时效指标 | 举办召回宣传活动时间 | 举办召回宣传活动时间 | 2025年9月底 | 5 | |
| | | | 产出指标 | 时效指标 | 组织开展“质量月”活动时间 | 组织开展“质量月”活动时间 | 2025年7月底 | 5 | |
| | | | 产出指标 | 质量指标 | 组织评审检验检测机构认定的满足《检验检测机构资质认定评审准则》要求 | 符合准则要求 | | 6 | |
| | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 完成公共服务业质量监测工作 | 用于数据采集、统计和形成分析报告。 | <=30万元 | 5 | |
| | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 每户检验检测机构资质认定评审的成本 | 依申请派遣专家评审检验检测机构资质 | <=0.45万元 | 10 | |
| | | | 成本指标 | 经济成本指标 | 组织开展“质量月”活动工作经费 | 用于组织开展“质量月”开展各类活动和印发各类宣传资料。 | <=19.08万元 | 5 | |
| | | | 效益指标 | 社会效益指标 | 广大人民群众特种设备安全意识 | 广大人民群众特种设备安全意识进一步增强 | 有所提升 | 10 | |
| | | | 效益指标 | 经济效益指标 | 降低检验检测机构资质认定的成本 | 降低检验检测机构资质认定成本 | 100% | 10 | |
| | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参与组织和个人对质量月活动的满意度 | 参与组织和个人对质量月活动的满意度 | >=90% | 7 | |
| | | | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 特种设备生产单位和检验检测机构对鉴定评审工作的满意度 | 采取调查问卷的方式,随机抽取部分被评审单位开展满意度测评 | >=95% | 3 | |
| | | | 食品安全抽检监测项目补助 | 226.24 | 全部工作均于2026年底前完成。通过开展校园食品安全督导检查,保障在校师生饮食安全;通过开展餐饮服务单位合规证提升工作,进一步促进餐饮服务食品安全提升;通过重大活动食品安全保障,保证大型活动圆满顺利;网络餐饮及节假日食品安全隐患排查;使网络餐饮服务线上、线下同标同质,社会诚信、保证、无类体上同标准,促使第三方平台更好的履行主体责任;通过节假日食品安全检查,确保人民群众饮食健康。完成22家特殊食品生产企业体系检查,完成45家特殊食品生产企业、110户经营食品飞行检查,完成30家特殊食品生产企业行政许可抽查。 加强食品安全科普宣传,提高人民群众食品安全意识,正确认识食品安全问题,提高食品安全风险防范能力;查找工作成效与群众期盼之间的差距,提高食品安全治理能力和水平;不断完善食品许可系统,发挥信息化服务手段,提高食品生产经营许可登记服务体验。 | 产出指标 | 数量指标 | 完成调查问卷份数 | 网络及实地调查走访 |
| 产出指标 | 数量指标 | 特殊食品生产企业日常监督检查数量 | | | | 特殊食品生产企业日常监督检查数量 | >=22户 | 5 | |
| 产出指标 | 时效指标 | 完成年度调查 | | | | 在方案规定日期内完成调研计划 | 12月底完成 | 10 | |
| 产出指标 | 时效指标 | 项目完成时间 | | | | 特殊食品各项检查完成时间 | 12月底完成 | 10 | |
| 产出指标 | 时效指标 | 食品安全宣传周 | | | | 在国家食品安全周内同步开展宣传周启动仪式 | 在规定时间内完成宣传任务 | 10 | |
| 成本指标 | 社会成本指标 | 宣传周社会公众参与度 | | | | 宣传周吸引社会公众参与的程度 | >=20000人 | 10 | |
| 成本指标 | 社会成本指标 | 满意度调查社会公众参与度 | | | | 满意度调查过程中,参与调查的群众数。 | >=20000人 | 10 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 特殊食品生产企业产品质量安全得到保证 | | | | 特殊食品生产企业产品质量安全得到保证 | 全力保障特殊食品生产经营秩序 | 15 | |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 突发食品安全事故数 | 反映突发食品安全事故情况 | 等于0次 | 15 | | | | |

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共预算服务支出、教育支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 15,014.54 万元，其中：本年预算 14,359.49 万元；上年结转 655.05 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算减少 1,763.17 万元，主要原因是按照零基预算要求，秉承过紧日子思想，压减非必要项目支出，持续优化财政资源配置。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 15,014.54 万元，其中：本年收入 14,359.49 万元，占 95.64%；上年结转结余 655.05 万元，占 4.36%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 14,269.49 万元，占 99.37%；其他收入 90 万元，占 0.63%。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 655.05 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 15,014.54 万元，其中：基本支出 8,652.89

万元，占 57.63%；项目支出 6,361.65 万元，占 42.37%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 14,924.54 万元，其中：本年预算 14,269.49 万元，上年结转 655.05 万元。支出包括：一般公共服务支出 12,003.75 万元，社会保障和就业支出 1,782.79 万元，卫生健康支出 549.97 万元，住房保障支出 588.03 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 14,924.54 万元，其中：基本支出 8,652.89 万元，占 57.98%；项目支出 6,271.65 万元，占 42.03%。基本支出中，人员经费 7,282.29 万元，占 84.16%；公用经费 1,370.6 万元，占 15.84%。

一般公共服务（类）支出 12,003.75 万元，占 80.43%，主要用于市场监督管理事务。

社会保障和就业（类）支出 1,782.79 万元，占 11.94%，主要用于行政单位离退休、机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出。

卫生健康（类）支出 549.97 万元，占 3.69%，主要用于行政单位医疗。

住房保障（类）支出 588.03 万元，占 3.94%，主要用于住房改革支出。

六、2026年一般公共预算基本支出情况

2026年一般公共预算基本支出 8,652.89 万元，其中：

人员经费 7,282.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 1,370.60 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为 90.57 万元。比 2025 年预算数增加 9.68 万元。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，与 2025 年预算数持平。

2.公务接待费 7.88 万元，与 2025 年预算数持平。

3.公务用车购置及运行维护费 82.69 万元。比 2025 年预算数增加 9.68 万元。公务用车运行维护费 82.69 万元，比 2025 年预算数增加 9.68 万元，主要原因是按照省财政核定预算数增加；公务用车购置费 0 万元，与 2025 年预算数持平。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026 年部门本级的机关运行经费财政拨款预算 1370.6 万元，比 2025 年预算减少 130.29 万元，下降 8.68%，主要原因是按照省财政核定预算数减少。

（二）政府采购情况

2026 年政府采购预算总额 3354.53 万元，其中：政府采购货物预算 75.76 万元、政府采购工程预算 24.84 万元、政府采购服务预算 3253.93 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 26 辆，土地 0 平方米，房屋 16,637 平方米，单价 50 万元以上设备 6 台/套。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元以上设备 0 台/套。

（四）项目支出情况说明

2026 年部门项目支出 6,361.65 万元，其中：一级项目 11 个，二级项目 20 个；使用本年拨款 5,616.60 万元，财政拨款结转 655.05 万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年将 12 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 3,952.60 万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

（十）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。