

附件 4

事业单位职称申报绑定 上级单位操作手册

目 录

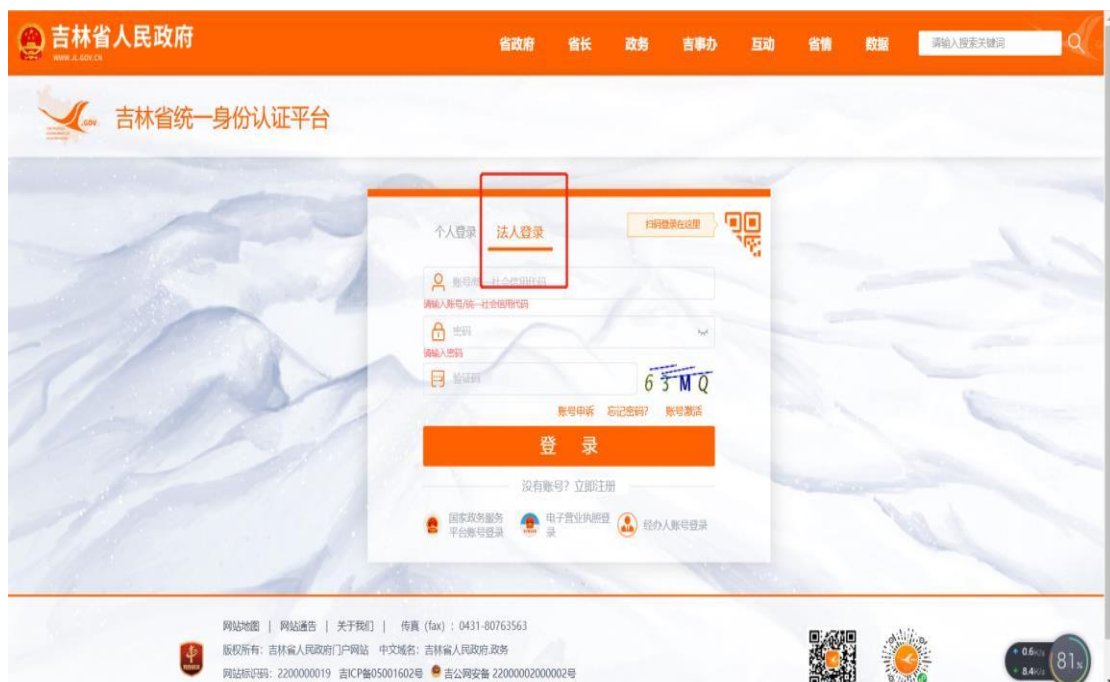
一、单位登录.....	1
二、单位绑定.....	2
（一）绑定申请.....	2
1. 功能说明.....	2
2. 办理条件.....	2
3. 操作步骤.....	2
（二）绑定审核.....	5

一、单位登录

访问 <http://zhhrs.hrss.jl.gov.cn/jlzhhrs/util/toIndex.do>
选择“省政务服务网单位账号登录入口”进行单位注册后，



点击切换到法人登录页面，如下图；单位可通过账号/统一社会信用代码，密码和验证码进行登录；



二、单位绑定

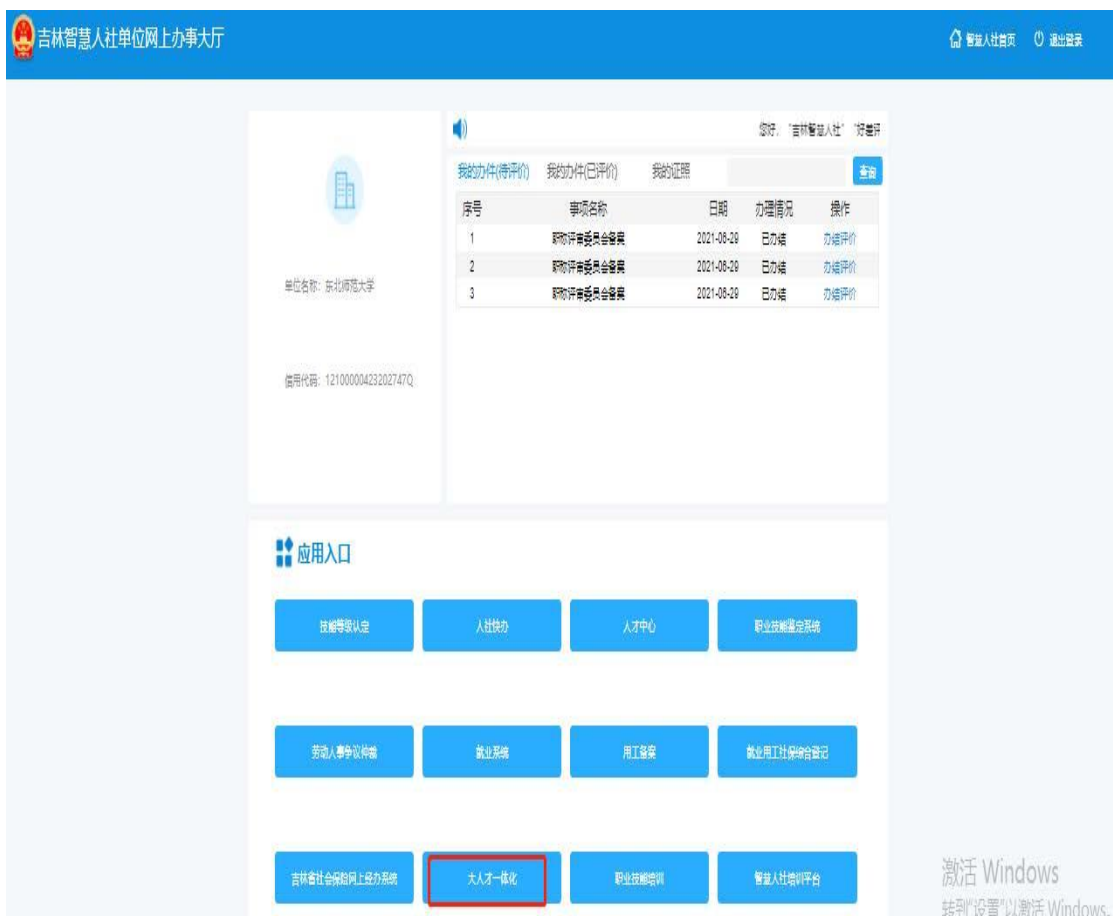
(一) 绑定申请

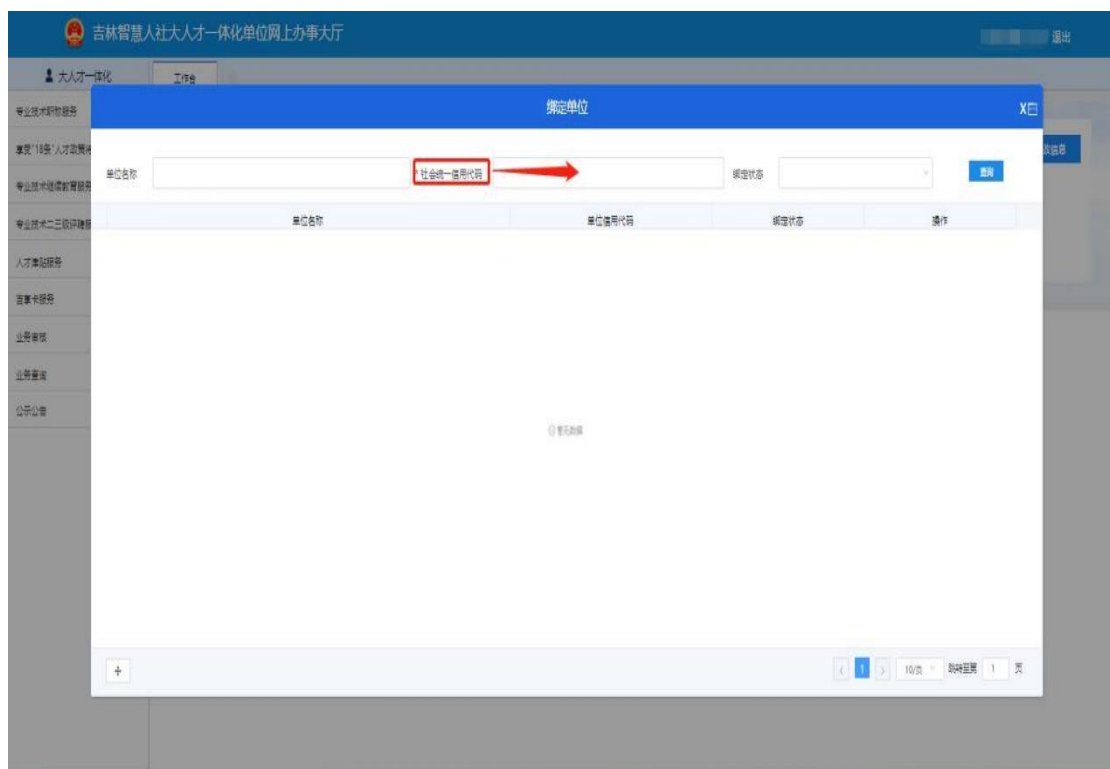
1. 功能说明：推荐单位通过向上级单位发起绑定申请，上级单位审核通过后，上级单位与推荐单位绑定成功。

2. 办理条件：推荐单位及上级主管单位已经在系统中注册登录过。

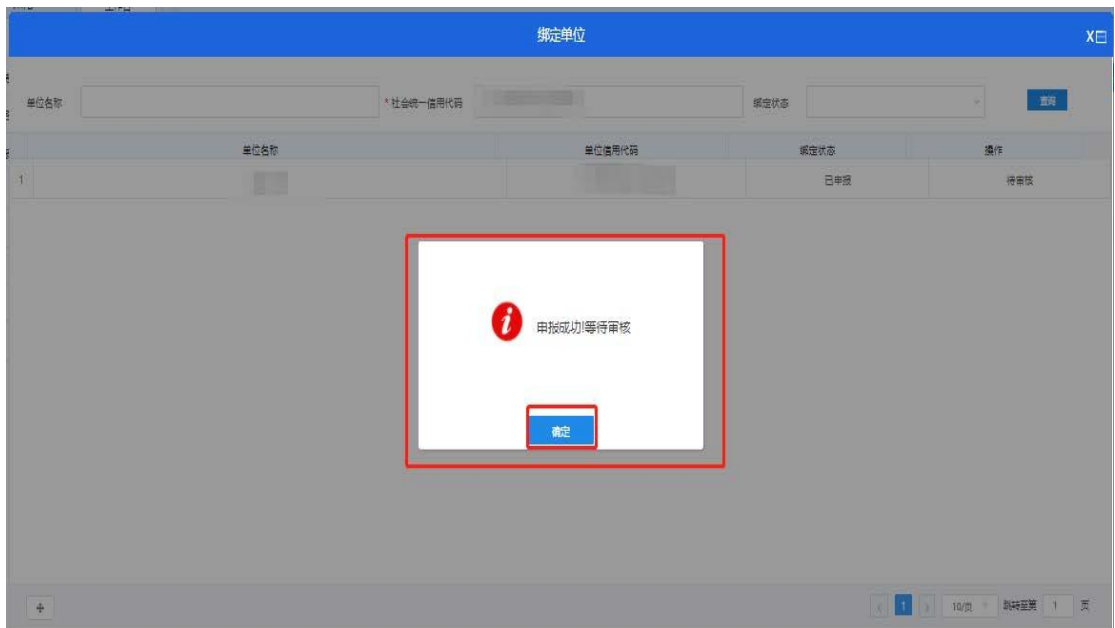
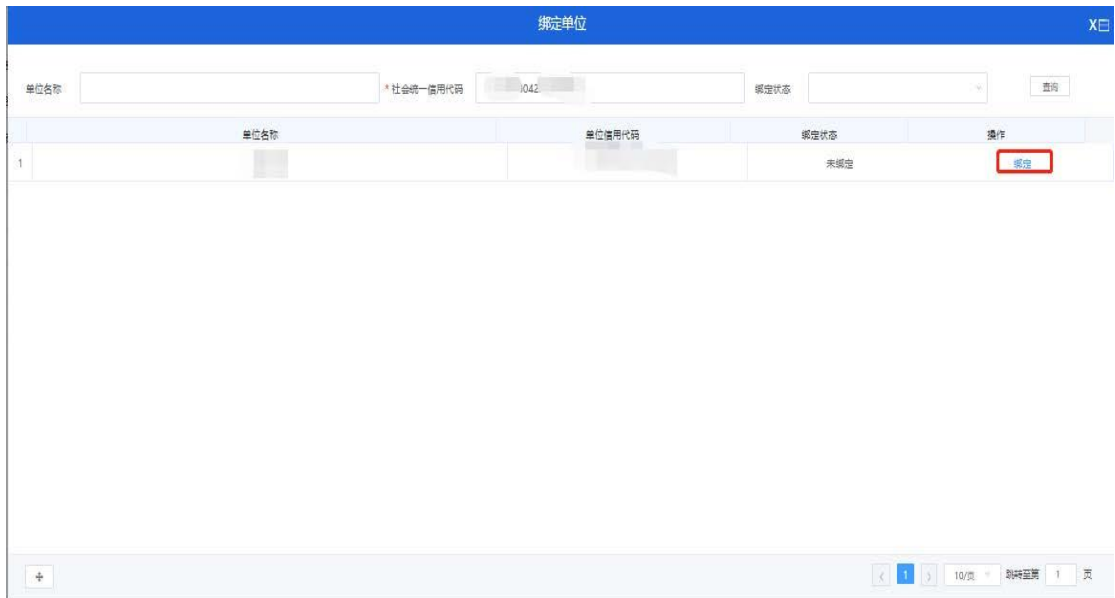
3. 操作步骤：

访问 <http://zhhs.hrss.jl.gov.cn/jlzhhs/util/toIndex.do> 登录系统，输入注册的用户名密码，进入吉林智慧人社个人网上办事大厅，点击大人才一体化—工作台，点击页面右下方的“去绑定”。如图：



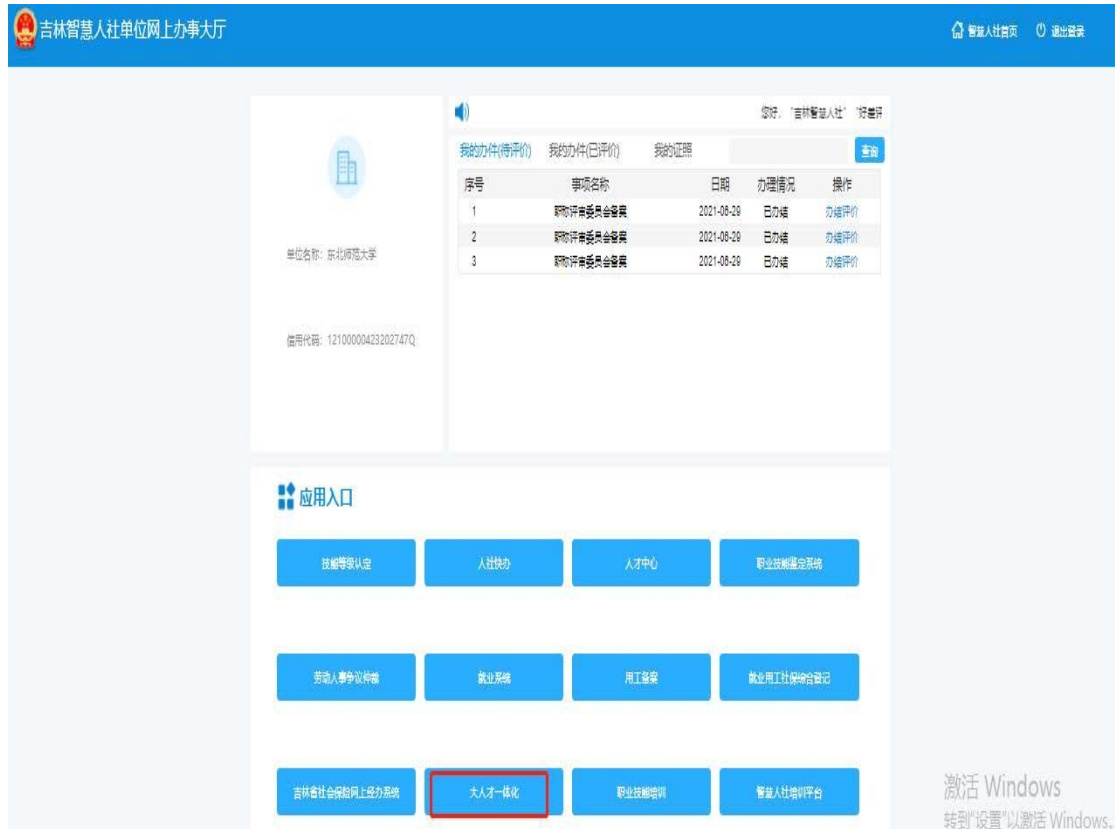


输入“社会统一信用代码”，点击查询，（注：统一社会信用代码为必填项目，并且输入的统一社会信用代码单位必须已经注册完并**登录**过系统）点击绑定即可，如图：



(二) 绑定审核

单位审核，审核单位（上级单位）登录后，点击大人才一体化，点击业务审核进行审核，操作步骤如图所示：



吉林智慧人社大人才一体化单位网上办事大厅

退出

大人才一体化

工作台 业务审核

统一审核 年度 2021

29 全部

3 待审核

0 待送审

0 今日办结

26 全部办结

事项类别	事项名称	待审核	待送审	今日办结	总办结
法人基础业务	单位绑定上级单位	1条	0条	0条	1条
人才选拔业务	省有突出贡献中青年专家选拔	1条	0条	0条	10条
	吉林省创新拔尖人才选拔	1条	0条	0条	9条

吉林智慧人社大人才一体化单位网上办事大厅

退出

大人才一体化

工作台 业务审核 单位绑定上级单位

当前位置: 统一审核 / 单位绑定上级单位审核列表

	单位名称	绑定状态	绑定申请日期	业务状态	操作
1		未绑定		待审核	审核

工作台 业务审核 单位绑定上级单位

当前位置: 统一审核 > 审核列表 > 审核详情

返回上级

业务名称: 申报信息

申请单位:

基本信息

信息是否有误?
 是 否

*单位名称: 统一社会信用代码: 绑定状态: 未绑定

*绑定申请时间: 2021-08-17

审核

查看审核进度

审核结果:

*审核意见:

您还可以 选择常用意见